

Zamawiający

WÓJT GMINY KOMPRACHCICE

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

postępowanie o wartości zamówienia mniejszej od kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych, do Publicznego Gimnazjum nr 1 w Opolu i do Zespołu Szkół Niepublicznych w Kup wraz z pełnieniem opieki w czasie przewozu

Zatwierdzam

Komprachcice, sierpień 2010 r.

Postępowanie będzie prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej w skrócie *p. z. p.* w trybie przetargu nieograniczonego.

Rozdział I **Informacje o zamawiającym**

1. Zamawiający **Wójt Gminy Komprachcice**

Adres: **ul. Kolejowa 3, 46-070 Komprachcice**

Tel: (077) **403 17 00**, fax: **403 17 25**

http: www.komprachcice.pl

Konto bankowe: Urząd Gminy Komprachcice

PKO BP S.A. I O/Opole
nr 49 1020 3668 0000 5102 0015 7925

NIP 754-10-20-006

Rozdział II **Przedmiot zamówienia**

Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych, do Publicznego Gimnazjum nr 1 w Opolu i do Zespołu Szkół Niepublicznych w Kup wraz z pełnieniem opieki w czasie przewozu
CPV 60.13.00.00-8.

Usługa obejmuje:

1. Trasa I - dowóz uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych przy ul. Książąt Opolskich 21 w Opolu, do Zespołu Szkół Specjalnych przy ul. Bytnara Rudego 7 w Opolu oraz do Publicznego Gimnazjum nr 1 z oddziałami integracyjnymi w Opolu przy ul. Majora Hubala 2.

Usługa obejmuje :

- a) zabieranie w dni nauki szkolnej (od poniedziałku do piątku) uczniów z miejsc zamieszkania – Domecko, Ochodze, Polska Nowa Wieś, Wawelno, Komprachcice, Chmielowice, Żerkowice i dowożenie do w/w szkół;
 - b) odbieranie uczniów po zajęciach szkolnych i odwożenie do miejsc zamieszkania;
 - c) zapewnienie opiekuna w czasie przewozu – opiekun nie może być jednocześnie kierowcą.
- Długość dziennej trasy przejazdów wynosi 105 km. Ilość dowożonych uczniów – 15.

2. Trasa II - dowóz uczniów do Zespołu Szkół Niepublicznych dla uczniów ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, autyzmem w Kup, ul. Karola Miarki 6-10

Usługa obejmuje:

- d) zabieranie w dni nauki szkolnej(od poniedziałku do piątku) uczniów z miejsc zamieszkania – Ochodze, Wawelno i dowożenie do w/w szkół;

- e) odbieranie uczniów po zajęciach szkolnych i odwożenie do miejsc zamieszkania;
 - f) zapewnienie opiekuna w czasie przewozu – opiekun nie może być jednocześnie kierowcą.
- Długość dziennej trasy przejazdów wynosi 76 km. Ilość dowożonych uczniów – 2.
3. Dowóz dzieci odbywać się będzie wg harmonogramu dowozu ustalonego na podstawie tygodniowego rozkładu zajęć szkolnych.

Rozdział III

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
 - warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do krajowego transportu drogowego osób.
 2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
 - warunek będzie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, lub okresie prowadzenia swojej działalności, **2 usług** w zakresie świadczenia usług dowozu dzieci do szkół specjalnych wraz z pełnieniem opieki nad uczniami w czasie przewozu.
- Przez jedną usługę zamawiający rozumie usługę wykonywaną w sposób ciągły przez okres co najmniej 6 miesięcy obejmującą przewóz osób niepełnosprawnych, wykonywaną na podstawie jednej umowy.
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Wykonawca winien dysponować pojazdami przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, objętymi ubezpieczeniem OC.

Wykonawca winien dysponować kierowcami i opiekunami w liczbie niezbędnej do prawidłowej realizacji zamówienia.

 - warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 p.z.p..
 4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
 - warunek zostanie spełniony jeżeli wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 p.z.p..

Rozdział IV

Oświadczenia i dokumenty wymagane od wykonawców w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust 1 ustawy p.z.p.

1. Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, określonych w art. 22 ust.1 p.z.p. Oświadczenie należy złożyć według wzoru załączonego do niniejszej specyfikacji (zał. nr 1).

Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiega się spółka cywilna lub konsorcjum, dokument wymieniony w pkt 1 i ma być złożony:

- a) wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować nie tylko upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, ale także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna),
lub
 - b) przez każdego Wykonawcę.
2. Licencja na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (t.j. Dz. U z 2007 r., Nr 125, poz. 874 z późn. zm).
3. Wykaz wykonanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania, odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te usługi zostały wykonane należycie.

W przypadku wykazania doświadczenia, które udostępni inny podmiot, Wykonawca do wykazu załącza pisemne zobowiązanie do udostępnienia tego doświadczenia wystawione przez podmiot udostępniający.

Posługując się doświadczeniem innego podmiotu Wykonawca winien powołać się na jego udział w wykonywaniu części zamówienia. W tym celu należy określić część zamówienia, której wykonanie zostanie powierzone temu podmiotowi (patrz formularz OFERTA)

Wzór wykazu robót załączono do niniejszej specyfikacji (zał. nr 2).

4. W zakresie potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 p.z.p. Zamawiający żąda złożenia:

- a) oświadczenia o niepodleganiu wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wg wzoru załączonego do niniejszej specyfikacji - zał. nr 3.
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Osoby fizyczne składają wyłącznie oświadczenia.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia dwóch lub więcej Wykonawców w/w oświadczenie ma być złożone:

- a) wspólnie w imieniu wszystkich Wykonawców (jeżeli będzie je składał pełnomocnik wówczas pełnomocnictwo musi obejmować upoważnienie do występowania w imieniu wszystkich Wykonawców, a także upoważnienie do występowania w imieniu każdego z Wykonawców z osobna),
lub
- b) przez każdego Wykonawcę.

Dokumenty zgodnie z obowiązującym Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. (Dz. U. z 2009 r. Nr 226, poz. 1817) winny być złożone w formie oryginału lub kopii, **poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę (czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienna).**

Pełnomocnictwo winno być złożone w oryginale lub w formie kopii potwierdzonej notarialnie.

4. W przypadku dokumentów składanych przez podmioty, o których mowa w art. 26 ust.2b p.z.p. mogą one być składane przez w formie kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez te podmioty (podpis i imienna pieczęć osoby/osób uprawnionych do podpisywania).

Rozdział V

Udzielanie wyjaśnień, sposób porozumiewania się zamawiającego z wykonawcą, przekazywanie oświadczeń i dokumentów, informacje dotyczące zmian w SIWZ.

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż na dwa dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do zamawiającego **nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.** Pytania przesłane faxem lub drogą elektroniczną muszą być niezwłocznie potwierdzone na piśmie przez wykonawcę. Treść pytań wraz wyjaśnieniami zamawiający przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści na stronie internetowej.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
3. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Pytania muszą być zadawane wyłącznie na piśmie (fax), telefonicznie nie udziela się odpowiedzi.
5. Osoby uprawnione do kontaktowania się z wykonawcami:
 - **Irena Stańczyk-Kurpierz** - inspektor ds. zamówień publicznych w zakresie procedury przetargowej, - tel. **077 403 17 10**, pok. nr 4,
 - **Leon Gaj** - inspektor budowlany w zakresie przedmiotu zamówienia tel. **077 403 17 119**
6. Postępowanie prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia lub zawiadomienia przekazane za pomocą faxu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany lub uzupełnienia treści SIWZ. Zmiana może mieć miejsce w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert.
8. Informacja o zmianie zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym zamawiający przekazał SIWZ oraz zamieszczona na stronie internetowej www.bip.komprachcice.pl
9. Wykonawcy pobierający specyfikacje ze strony internetowej zobowiązani są śledzić informacje dotyczące przetargu na bieżąco.
10. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania informacyjnego zebrania wykonawców.

Rozdział VI Podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania robót jakie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (formularz OFERTA).

Rozdział VII

Cena

Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę i przedstawiona w składanej Ofercie;

1. Cena ofertowa obejmuje wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia (dowóz i pełnienie opieki nad uczniami) w okresie roku szkolnego 2010/2011
2. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.

Rozdział VIII

Oferta

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych ani wariantowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedna ofertę.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. **Opis przygotowania i podpisania oferty.**
 - 4.1 Oferta musi być przygotowana w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
 - 4.2 Oferta, a także wszystkie składane oświadczenia muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy zgodnie z reprezentacją wynikającą z właściwego rejestru.
 - 4.3 W przypadku podpisania oferty, oświadczeń i dokumentów przez osoby inne niż wskazane w rejestrze, do oferty należy dołączyć oryginalne pełnomocnictwo (lub kopię potwierdzoną notarialnie) dla tych osób, podpisane przez osoby wskazane w pkt Pełnomocnictwa składane w postępowaniach przetargowych nie wymagają wniesienia opłaty skarbowej.
 - 4.4 W przypadku składania oferty przez konsorcjum ustanowienie pełnomocnika jest obowiązkowe.
 - 4.5 Podpisy na ofercie, oświadczeniach i dokumentach powinny być czytelne, albo opatrzone imienną pieczęcią
 - 4.6 Wszelkie poprawki (zmiany) dokonane w treści oferty powinny być parafowane przez osoby wskazane w pkt 4.2 , 4.3 lub 4.4.
 - 4.7 Oferta winna zawierać: wypełniony formularz Oferta, dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdziale IV.
 - 4.8 Oferta musi być złożona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do zamawiającego, **opatrzonej napisem: „ Oferta – Dowóz uczniów do Zespołu Szkół Specjalnych, do Publicznego Gimnazjum nr 1 w Opolu i do Zespołu Szkół Niepublicznych w Kup wraz z pełnieniem opieki w czasie przewozu”** oraz nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.
5. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają wyłącznie wykonawcę.
6. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
7. Składane oferty są jawne, za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, a wykonawca składając ofertę zastrzegł, że informacje te nie mogą być udostępniane innym wykonawcom.
8. Wykonawca może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.

Rozdział IX **Terminy**

1. Wymagany termin wykonania zamówienia – **rok szkolny 2010/2011.**
2. Składanie ofert do dnia **13-08-2010 r.** do godz. **12:00** w sekretariacie Urzędu Gminy Komprachcice, I p.
3. Otwarcie ofert dokona nastąpi w dniu **13-08-2010 r.** o godz. **12:30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy Komprachcice, I p.
Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwy (firmę) oraz adresy Wykonawców , a także informacje dotyczące ceny oferty.
Powyższe informacje Zamawiający przekaże Wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
4. Termin związania ofertą – **30 dni** od daty upływu terminu składania ofert.

Rozdział X **Ocena ofert**

Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nie odrzuconych.

Kryterium oceny ofert jest cena - waga **100%**

W trakcie oceny ofert kolejno ocenianym ofertom przyznawane będą punkty za powyższe kryterium według następujących zasad:

- maksymalną ilość punktów (100) uzyska oferta wykonawcy, który zaoferuje najniższą cenę, pozostałym ofertom zostaną przydzielone punkty wg wzoru:

$$\text{ilość pkt za cenę} = \frac{\text{minimalna oferowana cena}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100$$

Rozdział XI **Formalności po wyborze oferty**

1. Zgodnie z art. 92 *p.z.p.* po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający powiadomi wszystkich uczestników postępowania faxem lub pisemnie oraz zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń.
2. Podpisanie umowy nastąpi po upływie terminów przewidzianych w art. 94 ust.1 pkt 2, z zastrzeżeniem art. 94 ust.2 pkt 1 i 3 *p.z.p.*.

Rozdział XII **Umowa**

1. Wzór umowy stanowi załącznik do specyfikacji i zawiera istotne dla zamawiającego warunki realizacji zamówienia.
Treść umowy nie podlega negocjacjaom.

2. W przypadku, gdy wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny.
3. Dopuszcza się wprowadzenie zmian do umowy w przypadku wystąpienia okoliczności, których wcześniej nie można było przewidzieć - zmiana wynagrodzenia w przypadku zmiany podatku VAT, zmiana podwykonawcy, zmiana ilości dowożonych dzieci. Warunkiem zmiany umowy będzie udokumentowany wniosek Wykonawcy a zmiana może nastąpić w przypadku, gdy jej wprowadzenie jest konieczne dla prawidłowej realizacji zamówienia, a Strony wyrażą zgodę.

Rozdział XIII **Środki ochrony prawnej**

W toku postępowania środki ochrony prawnej opisane w rozdziale 4, dziale VI, przysługują podmiotom, o których mowa w art. 179 *p.z.p.*.

Odwołanie przysługuje w przypadkach określonych w art. 180 ust.2 oraz w terminach opisanych w art. 182 *p.z.p.*

Rozdział XIV **Załączniki**

1. Wzór formularza OFERTA
2. Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu- zał. nr 1
3. Wzór wykazu wykonanych robót – zał. nr 2
4. Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - zał. nr 3
5. Projekt umowy