

Projekt

z dnia 12 marca 2025 r.

Zatwierdzony przez

**UCHWAŁA NR XIV.74.2025
RADY GMINY KOMPRACHCICE
z dnia 12 marca 2025 r.**

w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Komprachcice dla publicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego prowadzone na terenie Gminy Komprachcice

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1 i art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1465 ze zm.) oraz art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r. poz. 754 ze zm.) Rada Gminy Komprachcice uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Ustala się tryb udzielania i rozliczania oraz tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu Gminy Komprachcice dla publicznych szkół prowadzonych przez osoby fizyczne i osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego, w tym zakres danych które powinny być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji i w rozliczeniu jej wykorzystania, a także termin przekazania informacji o liczbie dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, uczniów, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych oraz termin i sposób rozliczenia wykorzystania dotacji.

2. Uchwałę stosuje się do publicznych szkół, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki, dla których Gmina Komprachcice jest organem rejestrującym.

**Rozdział 1.
Postanowienia ogólne**

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) szkole - należy przez to rozumieć szkołę publiczną prowadzoną przez osobę fizyczną lub osobą prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego, wpisaną do ewidencji prowadzonej przez Wójta Gminy Komprachcice;
- 2) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć osobę fizyczną lub osobę prawną niebędącą jednostką samorządu terytorialnego prowadzącą szkołę;
- 3) organie dotującym - należy przez to rozumieć Gminę Komprachcice;
- 4) ustawie o finansowaniu zadań oświatowych (ufzo) - należy przez to rozumieć ustawę z 27 października 2017 r. o finansowaniu zadań oświatowych (Dz. U. z 2024 r., poz. 754 ze zm.);
- 5) ustawie o dochodach jednostek samorządu terytorialnego - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 1 października 2024 r. o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 1572 ze zm.);
- 6) ustawie o finansach publicznych - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1530 ze zm.)

**Rozdział 2.
Tryb udzielania dotacji**

§ 3. 1. Dotacji udziela się na pisemny wniosek organu prowadzącego, złożony w Urzędzie Gminy Komprachcice w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1, stanowi załącznik nr 1 do uchwały.

3. Organ prowadzący:

- 1) zgłasza wszelkie zmiany we wniosku o udzielenie dotacji w terminie 14 dni od ich zaistnienia;
- 2) może być wezwany do złożenia korekty wniosku o udzielenie dotacji w zakresie nieobejmującym informacji o planowanej liczbie uczniów;
- 3) w przypadku wezwania do korekty wniosku o udzielenie dotacji organ prowadzący dokonuje zmian w terminie 14 dni od dnia wezwania.

§ 4. 1. Dotacja przekazywana jest w częściach na rachunek bankowy wskazany przez organ prowadzący we wniosku o udzielenie dotacji, o którym mowa w § 3 niniejszej uchwały. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego organ prowadzący zobowiązany jest powiadomić Urząd Gminy Komprachcice stosownym pismem informującym o zmianie numeru rachunku bankowego.

2. Organ prowadzący lub osoba upoważniona przez ten organ zobowiązane są do złożenia w Urzędzie Gminy Komprachcice w terminie do dnia 10 każdego miesiąca, z tym że za grudzień do dnia 5 grudnia, informacji o faktycznej liczbie uczniów, dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju, wychowanków lub uczestników zajęć rewalidacyjno – wychowawczych według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca.

3. Informacja, o której mowa w ust. 2, jest przekazywana na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, działalności wychowawczej i opiekuńczej, według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do uchwały.

4. Do informacji, o której mowa w ust. 2, jest załączany wydruk raportów z bazy danych systemu informacji oświatowej (SIO), o którym mowa w ustawie z dnia 15 kwietnia 2011 r. o systemie informacji oświatowej (Dz. U. z 2024 poz. 152 ze zm.), potwierdzający zgodność danych przekazanych przez organ prowadzący w załączniku nr 2 do uchwały. Jeżeli dane zawarte w załączniku nr 2 oraz w przekazanych raportach z bazy danych SIO nie są zgodne, organ prowadzący jest zobowiązany wyjaśnić ich rozbieżność i ewentualnie dokonać niezwłocznej modyfikacji danych w bazie danych SIO.

5. Liczba uczniów do dotacji w danym miesiącu powinna być przekazywana z uwzględnieniem liczby uczniów wynikających z rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostki samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

6. Informacja, o której mowa w ust. 2, w przypadku uczniów z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, składana według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, dotyczy sumy liczby godzin wsparcia w wymiarze tygodniowym dla danego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 7 i ust.8.

7. Przez liczbę godzin wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1, 2, 3 do niniejszej uchwały, rozumie się tygodniową liczbę godzin wsparcia ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, stanowiącą sumę godzin obliczoną na podstawie przepisów rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania, określającego sposób podziału łącznej kwoty potrzeb oświatowych między jednostkami samorządu terytorialnego, wydanego na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy o dochodach jednostek samorządu terytorialnego.

8. Godzina wsparcia, o której mowa w załączniku nr 1, 2, 3 do niniejszej uchwały, dla ucznia z niepełnosprawnościami sprzężonymi lub z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera, odpowiada jednostce czasu określonej w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie pomocy psychologiczno-pedagogicznej, wydanego na podstawie art. 47 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 ze zm.) oraz w przepisach rozporządzenia ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli, wydanego na podstawie art. 111 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe.

9. Liczba uczniów wskazana w informacji, o której mowa w ust. 2, stanowi podstawę do obliczenia kwoty dotacji należnej szkole na dany miesiąc.

10. W lipcu i sierpniu danego roku dotacja dla publicznych szkół przekazywana jest według liczby uczniów wykazanej w informacji miesięcznej złożonej w czerwcu.

Rozdział 3.

Tryb rozliczania dotacji

§ 5. 1. Organ prowadzący szkołę sporządza odrębnie dla każdej prowadzonej jednostki rozliczenie wykorzystania dotacji:

1) miesięczne za okres od 1 stycznia do 30 listopada w terminie do 15 dnia po zakończeniu każdego miesiąca narastająco, zastrzeżeniem ust. 2;

2) roczne za okres od 1 stycznia do 31 grudnia w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Organ prowadzący szkołę, która kończy swoją działalność w trakcie trwania roku kalendarzowego, sporządza rozliczenie wykorzystania dotacji w terminie do 15 dnia następującego po terminie zakończenia działalności, za okres od 1 stycznia do dnia zakończenia działalności.

3. Wzór rozliczenia wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2 stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

4. Rozliczenie wykorzystania dotacji, o którym mowa w ust. 1 i 2 zawiera wyszczególnienie kwot na poszczególne rodzaje wydatków, o których mowa w art. 35 ust. 1 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych, a także uwzględnia rozliczenie dotacji przekazanej na uczniów i wychowanków posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych, zgodnie z art. 35 ust. 4 i 5 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych.

5. Dotacja pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, bądź wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

6. Dotacja niewykorzystana do końca roku budżetowego podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

7. Na dokumentach źródłowych, stwierdzających dokonanie operacji gospodarczych sfinansowanych ze środków dotacji, należy zamieścić opis: „Wydatek sfinansowany ze środków dotacji otrzymanej z budżetu Gminy Komprachcice w roku, dotyczący(nazwa dotowanej szkoły) w kwocie zł, w tym:

1) w kwocierozliczonej z dotacji ogólnej;

2) w kwocie rozliczonej z dotacji zgodnie z art. 35 ust 5 pkt. 2 ufzo;

3) w kwocie rozliczonej z dotacji zgodnie z art. 35 ust 5 pkt. 4 ufzo;

4) w kwocie rozliczonej z dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju.”

oraz pieczęć i podpis osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej dotowaną jednostkę.

8. Organ prowadzący ma prawo do składania korekty rozliczenia wykorzystania dotacji za okres roku w terminie do 25 stycznia roku następującego po roku otrzymania dotacji, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Korekta rozliczenia, o której mowa w ust. 8, nie może być złożona w trakcie trwania kontroli rozliczenia dotacji oraz w trakcie trwania postępowania administracyjnego i sądowego wynikającego z kontroli rozliczenia dotacji.

Rozdział 4.

Tryb przeprowadzania kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji

§ 6. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Organ prowadzący zobowiązany jest udostępnić na żądanie organu dotującego dokumentację potwierdzającą faktyczną liczbę uczniów uczęszczających do szkoły, o których mowa w § 4 ust. 2 oraz udzielania w tym zakresie niezbędnych informacji.

3. Podstawę przeprowadzenia kontroli stanowi pisemne imienne upoważnienie wydane przez Wójta Gminy w Komprachcicach.

4. Kontrolujący jest obowiązany powiadomić organ prowadzący o planowanym terminie kontroli, co najmniej na 7 dni przed terminem kontroli.

5. Obowiązkiem organu prowadzącego szkołę objętą kontrolą jest zapewnienie kontrolującemu warunków i środków niezbędnych do sprawnego przeprowadzenia kontroli:

1) przedstawienie żądanych dokumentów objętych zakresem przedmiotowym kontroli;

2) terminowe udzielanie wyjaśnień oraz składanie oświadczeń;

3) zapewnienie niezbędnych warunków do przeprowadzenia czynności kontrolnych.

6. W przypadku trudności lokalowych w siedzibie kontrolowanego lub innych obiektywnych przeszkód uniemożliwiających przeprowadzenie kontroli w siedzibie kontrolowanego, możliwe jest przeprowadzenie kontroli na podstawie protokolarnie pobranych dokumentów poza siedzibą kontrolowanego.

7. Organ prowadzący szkołę udostępnia osobie upoważnionej do kontroli dokumentację prowadzoną w postaci papierowej w sposób uporządkowany.

8. Kontroli, o której mowa w ust. 1 podlega:

- 1) prawidłowość pobrania dotacji w zakresie zgodności ze stanem faktycznym liczby uczniów, wykazywanych w informacjach, o których mowa w § 4 ust. 2 uchwały, na podstawie dokumentacji, stanowiącej podstawę sporządzania tych informacji;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji przyznanej szkole w zakresie, o którym mowa w art. 35 ustawy o finansowaniu zadań oświatowych;
- 3) zgodność złożonych rozliczeń wykorzystania dotacji, o którym mowa w § 5 ust. 1 pkt 2 uchwały, z dokumentacją organizacyjną, finansową i dokumentacją przebiegu nauczania szkoły.

9. Kontrolujący ma prawo żądać od kontrolowanego sporządzenia kopii dokumentów, odpisów, wyciągów, zestawień lub wydruków.

§ 7. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje kontrolujący i jeden kontrolowany. Protokół kontroli zawiera opis stanu faktycznego stwierdzonego w toku kontroli, w tym ustalonych uchybień i nieprawidłowości.

2. Protokół podpisuje kontrolujący i kontrolowany. Każda strona protokołu jest parafowana przez podpisujących protokół.

3. Kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, zastrzeżeń co do ustaleń zawartych w protokole kontroli. Zastrzeżenia należy zgłosić kontrolującemu na piśmie w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

4. W razie zgłoszenia zastrzeżeń, o których mowa w ust. 3, kontrolujący jest zobowiązany dokonać ich analizy i w miarę potrzeby podjąć dodatkowe czynności kontrolne, a w wypadku stwierdzenia zasadności zastrzeżeń - zmienić lub uzupełnić odpowiednią część protokołu kontroli.

5. W razie nieuwzględnienia zastrzeżeń w całości lub w części kontrolujący przekazuje na piśmie swoje stanowisko zgłaszającemu zastrzeżenia. Zgłaszający zastrzeżenia podpisuje protokół w terminie 7 dni od dnia otrzymania stanowiska kontrolującego.

6. W przypadku odmowy podpisania protokołu kontroli i złożenia wyjaśnień, kontrolujący czyni o tym zapis w protokole.

7. Odmowa podpisania protokołu przez kontrolowanego nie stanowi przeszkody do realizacji ustaleń kontroli.

§ 8. Traci moc uchwała nr XXXII.231.2018 Rady Gminy Komprachcice z dnia 31 stycznia 2018 r. w sprawie trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych szkół prowadzonych przez osoby prawne niebędące jednostkami samorządu terytorialnego i osoby fizyczne na terenie Gminy Komprachcice oraz trybu przeprowadzania kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania, a także terminu i sposobu rozliczenia wykorzystania dotacji.

§ 9. Za okres od stycznia do marca 2025 roku organ prowadzący szkołę przekaże dane w zakresie godzin wsparcia dla uczniów z autyzmem, w tym zespołem Aspergera oraz niepełnosprawnościami sprzężonymi - według wzoru załącznika nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 10. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komprachcice.

§ 11. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Szopa

Wniosek o udzielenie dotacji narok

.....
(pieczęć organu dotowanego)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NAROK

1. Dane organu dotowanego (pełna nazwa i adres)											
2. Dane szkoły (pełna nazwa i adres)											
3. Informacje o planowanej liczbie uczniów											
Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	w tym:		w tym:				z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera):			
		Liczba uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniem i o potrzebie kształcenia specjalnego	niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	- w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia, - w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem			
								do 2 godzin wsparcia	powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia	powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia	powyżej 10 godzin wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych											
w oddziałach integracyjnych											
w oddziałach specjalnych											
w oddziałach sportowych											
w oddziałach dwujęzycznych											
w oddziałach przygotowawczych											

w klasach terapeutycznych											
Łączna liczba uczniów w klasach I-III											
Łączna liczba uczniów w klasach IV-VIII											
w tym w szkole (ogólna liczba uczniów):											
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego											
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art. 37 ustawy Prawo oświatowe											
korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III											
korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII											
uczących się języka mniejszości..... .. (wpisać jaki to język) w klasach I-III											
uczących się języka mniejszości (wpisać jaki to język) w klasach IV-VIII											

4. Liczba klas w szkole	
-------------------------	--

5. Średnia uczniów w klasie:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Suma
6. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju									
7. Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych									
8. Nazwa banku i numer rachunku bankowego do przekazania dotacji									
9. Uwagi									
10. OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO									
<p>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym</p> <p>Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104).</p> <p>Oświadczam, że w szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych tej ustawy.</p>									
.....								
(miejsowość i data)					(pieczętka i podpis osoby upoważnionej)				

Informacja miesięczna o faktycznej liczbie uczniów według stanu na pierwszy dzień miesiąca 20... roku

.....
 (pieczętka organu dotowanego)

INFORMACJA MIESIĘCZNA O FAKTYCZNEJ LICZBIE UCZNIÓW WEDŁUG STANU NA PIERWSZY DZIEŃ MIECIACA ... 20... ROKU

1. Dane organu dotowanego (pełna nazwa i adres)											
2. Dane szkoły (pełna nazwa i adres)											
3. Informacje o faktycznej liczbie uczniów											
Wyszczególnienie	Liczba uczniów ogółem	w tym:		w tym:				z niepełnosprawnościami sprzężonymi, z autyzmem (w tym z zespołem Aspergera):			
		Liczba uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Liczba uczniów z orzeczeniami o potrzebie kształcenia specjalnego	niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym	z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim	niewidomych, słabowidzący, z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	niesłyszących, słabosłyszących, z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym	- w oddziałach ogólnodostępnych wg godzin wsparcia, - w oddziałach integracyjnych i specjalnych - ogółem			
								do 2 godzin wsparcia	powyżej 2 godzin do 5 godzin wsparcia	powyżej 5 godzin do 10 godzin wsparcia	powyżej 10 godzin wsparcia
w oddziałach ogólnodostępnych											
w oddziałach integracyjnych											
w oddziałach specjalnych											
w oddziałach sportowych											
w oddziałach dwujęzycznych											

w oddziałach przygotowawczych											
w klasach terapeutycznych											
Łączna liczba uczniów w klasach I-III											
Łączna liczba uczniów w klasach IV-VIII											
w tym w szkole (ogólna liczba uczniów):											
z orzeczeniem o potrzebie nauczania indywidualnego nieposiadających orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego											
spełniający obowiązek szkolny poza szkołą zgodnie z art. 37 ustawy Prawo oświatowe											
korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art. 165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie I-III											
korzystających z bezpłatnej nauki języka polskiego zgodnie z art.165 ust. 7 i 9 ustawy Prawo oświatowe w klasie IV-VIII											
uczących się języka mniejszości..... (wpisać jaki to język) w klasach I-III											
uczących się języka mniejszości (wpisać jaki to język) w klasach IV-VIII											

4. Liczba klas w szkole									
5. Średnia uczniów w klasie:	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	Suma
6. Liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju									
7. Liczba uczestników zajęć rewalidacyjno-wychowawczych									
8. Uwagi									
9. OŚWIADCZENIE I PODPIS ORGANU PROWADZĄCEGO									
<p>Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane są zgodne ze stanem faktycznym</p> <p>Oświadczam, że znane są mi przepisy o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych, o których mowa w ustawie z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 104).</p> <p>Oświadczam, że w szkole zostały zapewnione bezpieczne i higieniczne warunki nauki, wychowania i opieki, o których mowa w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) i przepisach wykonawczych tej ustawy.</p>									
<p>.....</p> <p>(miejscowość i data)</p>					<p>.....</p> <p>(pieczęćka i podpis osoby upoważnionej)</p>				

.....
(pieczętka organu dotowanego)

**ROZLICZENIE WYKORZYSTANIA DOTACJI OTRZYMANEJ Z BUDŻETU GMINY KOMPRACHCICE W ROKU 20....
MIESIĘCZNE / ROCZNE* ZA OKRES OD DO**

1.	Dane organu dotowanego (pełna nazwa i adres)	
2.	Dane szkoły (pełna nazwa i adres)	
3.	Rozliczenie za okres (podać za okres od ... do):	

4. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność szkoły, finansowanych z dotacji w okresie objętym rozliczeniem				
Lp.	Rodzaje wydatków	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów bez orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na uczniów z orzeczeniem o potrzebie kształcenia specjalnego	Wysokość poniesionych wydatków finansowanych w ramach otrzymanej dotacji na wczesne wspomaganie rozwoju
1.	Pokrycie wydatków bieżących, obejmujących każdy wydatek poniesiony na cele działalności jednostki, w tym na			
1.1	Wynagrodzenia, w tym:			
a)	Wynagrodzenia pracowników pedagogicznych			
b)	Wynagrodzenia pracowników niepedagogicznych			
c)	ubezpieczenia i inne świadczenia od wynagrodzeń wskazanych w 1.1.a) i 1.1.b)			
1.2	Wydatki związane z realizacją zadań organu prowadzącego wynikające z art. 10 ust. 1 ustawy Prawo Oświatowe w tym:			
a)	zużycie materiałów i energii			
b)	usługi obce			
c)	podatki i opłaty			
d)	ubezpieczenia i inne świadczenia (nie uwzględniać wydatków wskazanych w 1.1.c)			
e)	pozostałe koszty			
2.	Pokrycie wydatków na zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, w tym:			
2.1	Książki i inne zbiory biblioteczne			
2.2	Środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno - wychowawczemu realizowanemu			
2.3	Sprzęt rekreacyjny i sportowy			
2.4	Meble			
2.5	Pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości określonej w przepisach ustawy o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszt uzyskania przychodu w 100% ich wartości w momencie oddania do użytkowania			
3.	Wydatki ogółem (1+2)			

5. Rozliczenie otrzymanej dotacji w okresie rozliczeniowym, w tym:				
Lp.	Wyszczególnienie	na uczniów nie posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:	na uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego:	na wczesne wspomaganie rozwoju
1.	otrzymana			
2.	wykorzystana			
3.	niewykorzystana (1-2)			

