UCHWAŁA NR LXXIV.384.2023
RADY GMINY KOMPRACHCICE
z dnia 31 października 2023 r.

w sprawie uchwalenia Rocznego Programu współpracy Gminy Komprachcice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt 6 i 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz. 571) Rada Gminy Komprachcice uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Roczny Program współpracy Gminy Komprachcice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Komprachcice.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Krzysztof Szopa

Załącznik do uchwały Nr LXXIV.384.2023
Rady Gminy Komprachcice
z dnia 31 października 2023 r.

Roczny Program współpracy Gminy Komprachcice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2024 rok

Rozdział 1.
Postanowienia ogólne

§ 1. Program określa cele, zasady oraz formy współpracy Gminy Komprachcice z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, działającymi na jej terenie i na rzecz jej mieszkańców. Jednocześnie program określa zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne, okres i sposób realizacji programu, wysokość środków na jego realizację, informacje o sposobie tworzenia programu, przebiegu konsultacji. Program precyzuje również tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych powoływanych do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert.

§ 2. Ilekroć w programie jest mowa o:

1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2023 r. poz.571);
2) Organizacjach – rozumie się przez to organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
3) programie – rozumie się przez to Program współpracy Gminy Komprachcice z Organizacjami;
4) dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt 1 lit. e oraz art. 221 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270 ze zm.);
5) Gminie – rozumie się przez to Gminę Komprachcice;
6) Urzędzie – rozumie się przez to Urząd Gminy w Komprachcicach;
7) konkursie ofert – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i art. 13 ustawy;
8) małych dotacjach – rozumie się przez to zlecanie realizacji zadań publicznych Organizacjom w trybie określonym w art. 19a ustawy;
9) inicjatywie lokalnej – rozumie się przez to złożenie przez mieszkańców Gminy, bezpośrednio lub za pośrednictwem Organizacji, wniosku o realizację zadania publicznego zgodnie z art. 19b – 19h ustawy;
10) środkach publicznych – to środki w rozumieniu ustawy o finansach publicznych;
11) stronach internetowych – rozumie się przez to stronę internetową www.komprachcice.pl oraz www.bip.komprachcice.pl.

§ 3. Program przygotowano we współpracy z Organizacjami w ramach konsultacji społecznych.

Rozdział 2.
Cel główny i cele szczegółowe Programu

§ 4. 1. Celem głównym Programu jest efektywne wykorzystanie społecznej aktywności w zaspokajaniu zbiorowych potrzeb mieszkańców Gminy i podnoszenie poziomu życia mieszkańców Gminy, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy samorządem Gminy a Organizacjami.

2. Cele szczegółowe Programu:

1) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;
2) zapewnienie Organizacjom równych szans w realizacji zadań publicznych;
3) tworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej, dla wszystkich grup wiekowych poprzez organizowanie spotkań integracyjnych, wspólnych imprez adresowanych do mieszkańców Gminy;

4) podejmowanie wspólnych działań w celu podniesienia sprawności funkcjonowania Organizacji, a przez to poprawę relacji między sektorem obywatelskim – samorządowym – prywatnym i wypracowanie modelu właściwego dla potrzeb lokalnej wspólnoty;

5) zwiększenie aktywności Organizacji w wykorzystaniu środków pozabudżetowych na rzecz mieszkańców Gminy;

6) wzmocnienie wpływu Organizacji na proces tworzenia i realizacji polityk publicznych;

7) prowadzenie nowatorskich i efektywnych działań na rzecz mieszkańców Gminy oraz tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych;

8) przygotowanie i realizacja projektów partnerskich zgodnie z art. 28a ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259);

9) uzupełnienie działań Gminy w zakresie nieobjętym przez struktury samorządowe;

10) promocja działalności Organizacji.

Rozdział 3.
Zasady współpracy

§ 5. Współpraca Gminy z Organizacjami odbywać się będzie przy poszanowaniu zasad:

1) pomocniczości - polegającej na wspieraniu działalności Organizacji oraz umożliwianiu im realizacji zadań publicznych na zasadach i w formie określonej w ustawie;

2) suwerenności stron – oznaczającej, że Gmina i Organizacje podejmujące współpracę, zachowują wzajemną autonomię i niezależność względem siebie;

3) partnerstwa - które oznacza, że strony ustalają zakres współpracy, uczestniczą w identyfikowaniu i definiowaniu problemów społecznych i zadań, wypracowywaniu najlepszych sposobów ich realizacji, traktując się wzajemnie jako podmioty równoprawne w tych procesach, dążące do osiągnięcia razem wyznaczonych celów;

4) efektywności - polegającej na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie najlepszych rezultatów w realizacji zadań publicznych, wyborze najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych;

5) uczciwej konkurencji - mającej na celu kształtowanie przejrzystych zasad współpracy, opartych na równych i jasnych kryteriach wyboru realizatora zadania oraz na zapewnieniu równego dostępu do informacji;

6) jawności - Organizacje i Gmina wzajemnie udostępniają sobie pełną oraz prawdziwą informację na temat obszarów swojego działania, jako istotnych z punktu widzenia budowania wysokiej jakości partnerstwa.

Rozdział 4.
Zakres przedmiotowy współpracy oraz priorytetowe zadania publiczne w 2024 roku

§ 6. 1. Przedmiotem współpracy Gminy z Organizacjami jest:

1) określanie potrzeb społecznych i sposobów ich zaspokajania;

2) umacnianie w społecznej świadomości poczucia odpowiedzialności za swoje otoczenie, za zdrowie, kulturę, ochronę środowiska i realizację innych potrzeb określonych w art. 4 ust. 1 ustawy;

3) budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej;

4) umacnianie więzi społecznych oraz wprowadzanie nowatorskich działań, dzięki właściwemu rozpoznawaniu występujących potrzeb;

5) realizacja zadań wynikających ze strategii rozwoju Gminy;

6) realizacja zadań wynikających z gminnych Programów;

7) realizacja działań promujących Gminę.

2. Podstawowym kryterium decydującym o podjęciu współpracy z Organizacjami jest prowadzenie przez nie działalności pożytku publicznego na terenie Gminy i na rzecz jej mieszkańców.

3. Priorytetowe obszary współpracy na rok 2024 obejmują sferę zadań z zakresu:

1) ochrony i promocji zdrowia oraz pomocy społecznej, w tym pomocy rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób poprzez:
   a) zapewnienie opieki nad chorymi, niepełnosprawnymi, osobami starszymi i samotnymi,
   b) zapewnienie: usług opiekuńczych, specjalistycznych usług opiekuńczych oraz ambulatoryjnej i domowej rehabilitacji leczniczej;
2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez:
   a) prowadzenie zajęć treningowych, organizowanie imprez sportowych, udział we współzawodnictwie sportowym;
   b) współdziałanie z Ludowymi Klubami Sportowymi, Ludowymi Zespołami Sportowymi i Ludowymi Uczniowskimi Klubami Sportowymi, w realizacji przez nie zadań w dziedzinie prowadzonej działalności sportowej;
3) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym poprzez realizację profilaktyki i rozwiązywanie problemów uzależnień, wypełnianie zadań Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych, organizację zajęć sportowych, festynów rodzinnych, pikników trzeźwości;
4) działalności na rzecz mniejszości narodowych poprzez wspieranie działalności zmierzającej do ochrony, zachowania i rozwoju tożsamości kulturowej mniejszości, poprzez organizację wydarzeń kulturalnych;
5) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego poprzez:
   a) animację i propagowanie dziedzictwa lokalnego, poprzez organizację imprez kulturalnych, działalność zespołów artystycznych, wspieranie renowacji zabytków gminnych;
   b) promocję polskiej kultury, sztuki i dziedzictwa narodowego za granicą oraz poszerzanie wiedzy o kulturze, dziedzictwie narodowym i tradycjach krajów z którymi Gmina podpisała układy partnerskie i realizuje wymiany partnerskie z udziałem mieszkańców;
6) ratownictwa i ochrony ludności poprzez edukację mieszkańców Gminy, poprzez organizację konkursów dla dzieci;
7) działalności na rzecz seniorów, poprzez zapewnienie bazy lokalowej na spotkania, zapewnienie dostępu do bazy sportowej dla zapewnienia sprawności fizycznej, wspieranie w podejmowanych przez nich przedsięwzięciach zmierzających do likwidacji barier wiekowych;
8) działania na rzecz integracji europejskiej, poprzez rozwijanie kontaktów i współpracy zagranicznej;
9) porządku i bezpieczeństwa publicznego, poprzez wspieranie działań ochotniczych straży pożarnych;
10) popularyzacji ekologii poprzez poszerzanie wiedzy przyrodniczej i wzbogacanie walorów krajobrazowych;
11) podtrzymania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej – poprzez organizację patriotycznych wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, konkursów, uroczystości, obchodów świąt państwowych i lokalnych rocznic.

Rozdział 5.
Formy współpracy i sposób realizacji Programu

§ 7. Współpraca Gminy z Organizacjami może mieć charakter finansowy i pozafinansowy.

§ 8. 1. Współpraca finansowa polega na zlecaniu realizacji zadań publicznych poprzez:

1) powierzanie i wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji;
2) wspieranie wykonywania zadań publicznych, poprzez udzielanie dotacji na dofinansowanie ich realizacji lub na finansowanie wkładu własnego projektów, w ramach których organizacje pozarządowe/podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy, pozyskały lub planują pozyskać środki finansowe ze źródeł zewnętrznych;

3) oddawanie w najem na preferencyjnych warunkach, należących do Gminy lokali użytkowych, Organizacjom na cel prowadzonej przez nie działalności pożytku publicznego;

4) dzierżawę przez Organizacje na preferencyjnych warunkach należących do Gminy nieruchomości, zajętych na potrzeby realizacji zadań na rzecz mieszkańców.

2. Zlecanie realizacji zadań publicznych następuje w trybie konkursu ofert, chyba że przepisy odrębne przewidują inny tryb zlecenia.

3. Gmina może zawierać z Organizacjami umowy o wsparcie realizacji lub powierzenie realizacji zadań publicznych na czas realizacji zadania lub na czas określony, nie dłuższy niż 5 lat.

4. Powierzanie wykonywania zadań publicznych może nastąpić w innym trybie niż określony w ust. 2, jeżeli dane zadania można zrealizować efektywniej w inny sposób określony w odrębnych przepisach, w szczególności poprzez zakup usług od Organizacji, prowadzących działalność gospodarczą lub odpłatną działalność statutową, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 poz. 1605 ze zm.), przy porównywalności metod kalkulacji kosztów oraz porównywalności opodatkowania.

5. Przy zakupie usług, o których mowa w ust. 4, należy rozważyć zastosowanie klauzul społecznych lub innych kryteriów społecznych. Szczegółowe wytyczne w tym zakresie określa Wójt Gminy.

6. Na podstawie złożonej oferty Gmina może zlecić Organizacji realizację zadania publicznego w trybie małych dotacji.

7. Gmina może zawierać umowy partnerskie z Organizacjami w celu wspólnej realizacji projektów finansowanych ze środków pozabudżetowych, z uwzględnieniem trybu wyboru partnera, o którym mowa w art. 28a ust.4 ustawy z dnia 6 grudnia 2006 r. o zasadach prowadzenia polityki rozwoju (Dz. U. z 2023 r. poz. 1259).

8. W przypadku wystąpienia przez Organizację do Gminy z inicjatywą utworzenia partnerstwa nie stosuje się trybu wyboru partnerów, o którym mowa w ust. 7.

§ 9. 1. Współpraca o charakterze pozafinansowym może odbywać się w następujących formach, poprzez:

1) udostępnianie rzeczowych i kadrowych zasobów Gminy w celu właściwej współpracy pomiędzy sektorem samorządowym a sektorem pozarządowym;

2) udostępnianie infrastruktury promocyjnej Gminy, polegającej na promocji Organizacji na stronie internetowej, portalu społecznościowym Facebook, wyrażaniu zgody na zamieszczanie banerów informujących o wydarzeniach kulturalnych na wniosek Organizacji, wyrażaniu zgody na używanie Herbu lub Flagi Gminy podczas imprez okolicznościowych przygotowywanych przez Organizacje;

3) udzielanie przez Gminę wsparcia merytorycznego (informacja, doradztwo, szkolenia) realizatorom zadań i usług publicznych;

4) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym, złożonych z przedstawicieli Organizacji oraz przedstawicieli właściwych organów Gminy wraz z określeniem przedmiotu ich działania;

5) inicjatywę lokalną, możliwość zawierania z Organizacjami umów na realizację zadania publicznego, a także przekazanie na czas trwania umowy, materiałów koniecznych do wykonania danej inicjatywy lokalnej;

6) udzielanie pomocy Organizacjom w zakresie informowania o możliwościach pozyskiwania środków finansowych z różnych źródeł;

7) obejmowanie patronatem przez Wójta Gminy przedsięwzięć i działań realizowanych przez Organizacje;

8) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działania, poprzez udział w organizowanych spotkaniach;

9) konsultowanie z Organizacjami, odpowiednio do ich zakresu działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych Organizacji;

10) konsultowanie projektów aktów normatywnych dotyczących sfery zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ustawy, z radą działalności pożytku publicznego, w przypadku jej utworzenia;

11) udzielanie pomocy w nawiązywaniu przez Organizacje kontaktów z przedstawicielami Organizacji i gmin, z którymi Gmina ma zawarte umowy o współpracy partnerskiej;

12) możliwość zawierania porozumień o pozafinansowej współpracy z Organizacjami;

13) możliwość przyznawania Organizacjom lub ich przedstawicielom wyróżnień za wybitne osiągnięcia dla Gminy i jej mieszkańców;

14) udzielanie rekomendacji Organizacjom oraz pomoc w nawiązaniu kontaktów o zasięgu regionalnym, ogólnopolskim lub międzynarodowym.

§ 10. Główni realizatorzy niniejszego Programu, to:

1) Rada Gminy w zakresie kreowania polityki społecznej Gminy oraz w zakresie określania wysokości środków finansowych z budżetu Gminy na jej realizację;

2) Wójt Gminy w zakresie polityki wytyczonej przez Radę Gminy;

3) Organizacje w zakresie realizacji zadań publicznych w oparciu o zawarte umowy z Gminą.

Rozdział 6.
Zasady zlecania realizacji zadania w trybie inicjatywy lokalnej

§ 11. Tryb i szczegółowe kryteria oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej określa Uchwała Nr III/13/11 Rady Gminy Komprachcice z dnia 25 stycznia 2011 r. w sprawie określenia trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadania publicznego w ramach inicjatywy lokalnej.

Rozdział 7.
Zasady i tryb organizacji otwartego konkursu ofert

§ 12. 1. Ogłoszenie o konkursie zamieszcza się na stronach internetowych Gminy oraz na tablicy informacyjnej Urzędu, w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia wyznaczonego do składania ofert.

2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w stosownych przepisach wynikających z ustawy wraz z wymaganymi załącznikami.

3. Ofertę należy przygotować wg wymogów zawartych w ogłoszeniu o konkursie.

4. Ogłoszenie konkursu może nastąpić jedynie na zadania przewidziane w budżecie Gminy.

§ 13. 1. Oferty złożone w otwartych konkursach ofert podlegają procedurze uzupełnienia drobnych braków formalnych:

1) uzupełnienia brakujących podpisów pod ofertą na wykonanie zadania publicznego, w przypadku niezgodności podpisów ze sposobem reprezentacji wynikającym z zapisów w statucie Organizacji;

2) poświadczenia załączonych kopii za zgodność z oryginałem;

3) uzupełnienia pieczęci oraz właściwych podpisów pod załącznikami do złożonej oferty;

4) uzupełnienia wymaganych załączników.

2. Lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań oraz wielkość wnioskowanych dotacji zostaną opublikowane na stronach internetowych w ciągu 7 dni od upływu terminu składania ofert.

3. Konkurs przeprowadza się dwuetapowo:

1) I etap - wstępna ocena oferty pod względem formalnym;

2) II etap - ostateczna ocena formalna oraz ocena merytoryczna, dokonywana jest przez komisje konkursowe powołane przez Wójta Gminy.

4. Rozpatrując oferty komisja konkursowa kieruje się w szczególności kryteriami określonymi w art. 15 ust. 1 ustawy oraz kryteriami zawartymi w ogłoszeniu konkursowym.

5. Wyniki konkursu zawierające nazwę zadania publicznego, nazwę oferenta, wysokość przyznanych środków publicznych ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty na stronach internetowych oraz na tablicy informacyjnej Urzędu.

6. Z oferentami, którzy wygrali konkurs, zawierana jest umowa pisemna na powierzenie lub wsparcie realizacji zadania publicznego.

7. Umowę sporządza się na podstawie wzoru określonego w stosownych przepisach wynikających z ustawy oraz ustawy o finansach publicznych.

Rozdział 8.
Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert

§ 14. 1. Komisję konkursową powołuje Wójt Gminy w drodze zarządzenia w celu:

1) zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert;

2) przedłożenia Wójtowi Gminy listy ofert rekomendowanych do przyznania dotacji, wraz z zaproponowaną kwotą dotacji.

2. Do każdego konkursu powołana jest odrębna komisja konkursowa.

3. Organizacje wskazują osoby do składu komisji konkursowych na wniosek Wójta.

4. Udział w pracach komisji jest nieodpłatny i członkom nie przysługuje zwrot kosztów podróży.

5. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których dotyczy konkurs.

6. Komisja dokonuje otwarcia ofert konkursowych w terminie 7 dni, od ostatecznego terminu wyznaczonego na ich składanie.

7. Komisja dokonuje oceny ofert konkursowych pod względem formalnym i merytorycznym.

8. Ze swoich prac komisja sporządza protokół, który podpisuje przewodniczący komisji oraz wszyscy członkowie biorący udział w posiedzeniu.

9. Komisja przedkłada Wójtowi Gminy te oferty, które spełniają wymogi formalne i merytoryczne oraz pozostałe oferty przedłożone do oceny, ale nie spełniające wymogów określonych wyżej.

10. Po akceptacji przez Wójta Gminy ofert spełniających wymogi formalne i merytoryczne komisja dokonuje wstępnego podziału środków finansowych dla poszczególnych Organizacji.

11. Zaproponowany podział dotacji komisja przedkłada Wójtowi Gminy w formie protokołu do ostatecznego zatwierdzenia.

12. W przypadku rozbieżności pomiędzy wnioskowaną, a przyznaną dotacją, oferent przed podpisaniem umowy przedkłada korektę kosztorysu zadania.

Rozdział 9.
Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji

§ 15. 1. Projekt Programu współpracy opracowano przy uwzględnieniu wniosków z analizy sprawozdań z realizacji Programów współpracy z lat poprzednich oraz wniosków i propozycji zgłaszanych przez Organizacje.

2. Program powstał przy udziale Organizacji w sposób zgodny z uchwałą Nr XXII/243/10 Rady Gminy Komprachcice z dnia 23 września 2010 r. w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub Organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego.

3. W ramach konsultacji projekt Programu współpracy opublikowano dnia 6 października 2023 r. na stronach internetowych Urzędu oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń. Zaproszenia do udziału w konsultacjach przesłano Organizacjom za pomocą poczty elektronicznej. Konsultacje przeprowadzono w dniu 23 października 2023 r. w Urzędzie Gminy w Komprachcicach. Udział w konsultacjach wzięły cztery Organizacje, działające na terenie Gminy Komprachcice. Przedstawiciele tych Organizacji nie wnieśli uwag do przedłożonego Programu na 2024 rok.

Rozdział 10.
Sposoby oceny realizacji Programu

§ 16. 1. Realizacja Programu jest poddawana ewaluacji rozumianej jako planowe działanie.

2. Wójt Gminy poprzez swoich pracowników kontroluje realizację zadań, a w szczególności ocenia:

1) stan realizacji zadania;

2) jakość i efektywność wykonania zadania;

3) prawidłowość prowadzenia dokumentacji, zgodnie z przepisami prawa i postanowieniami zawartymi w umowie na realizację zadania;

4) prawidłowość wykorzystania przyznanych środków finansowych z budżetu Gminy na realizację zadania;

5) liczbę osób zaangażowanych w realizację Programu;

6) liczbę beneficjentów zrealizowanych zadań;

7) liczbę ogłoszonych otwartych konkursów ofert.

3. Wójt Gminy przedkłada Radzie Gminy do dnia 31 maja następującego po roku obowiązywania Programu sprawozdanie z jego realizacji oraz publikuje to sprawozdanie w Biuletynie Informacji Publicznej.

4. Sprawozdanie, o którym mowa wyżej zawierać będzie informację na temat efektywności realizacji Programu opartej w szczególności o analizę następujących wskaźników:

1) liczba organizacji pozarządowych, z którymi zawarto umowy na realizację zadań publicznych;

2) liczba zadań, których realizacje zlecono Organizacjom;

3) liczba form współpracy pozafinansowej Gminy z Organizacjami;

4) liczba przedsięwzięć realizowanych przez Organizacje objętych patronatem Wójta Gminy;

5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań.

Rozdział 11.
Okres realizacji Programu

§ 17. Program realizowany będzie w okresie od 1 stycznia 2024 roku do 31 grudnia 2024 roku.

Rozdział 12.
Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację Programu

§ 18. 1. Wysokość środków publicznych pochodzących z budżetu Gminy przewidzianych na realizację zadań programowych, a w szczególności na zlecanie zadań Gminy Organizacjom określi uchwała budżetowa na rok 2024, przy czym zaplanowano środki w kwocie nie mniejszej niż 300 tys. zł.

2. Przekazanie środków nastąpi po zawarciu umowy na realizację zadania publicznego.

3. Organizacja otrzymująca środki finansowe zobowiązana jest do zamieszczania w swoich materiałach informacyjnych zapisu o finansowaniu bądź dofinansowaniu z budżetu Gminy.