

## Umowa o roboty budowlane

zawarta dnia ..... 2019 r. w Komprachcicach, pomiędzy

**Gminą Komprachcice** z siedzibą 46-070 Komprachcice, ul. Kolejowa 3, NIP: 991-047-12-96, REGON: 531413082, zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez: **Pana Leonarda Pietruszkę** - Wójta Gminy Komprachcice, przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Komprachcice – **Pana Łukasza Raida**,

a

*\*gdy kontrahentem jest spółka prawa handlowego:*

**spółką pod firmą** „.....” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać adres), wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ....., NIP ....., REGON ....., zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną przez .....

*\*gdy kontrahentem jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:*

**Panią/Panem** ..., legitymującą/-ym się dowodem osobistym seria i numer ..., PESEL ..., zamieszkałą/-ym pod adresem ..., prowadzącą/-ym działalność gospodarczą pod firmą „...” z siedzibą w ... (wpisać **tylko** nazwę miasta/miejscowości), ul. .... (wpisać adres), wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP ....., REGON ....., zwaną/-ym dalej „**Wykonawcą**”,

wspólnie zwanymi dalej „**Stronami**”,

o następującej treści:

### § 1

#### Oświadczenia Stron

1. Strony oświadczają, że niniejsza umowa (zwana dalej Umową), została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający oświadcza, że przedmiot Umowy, określony w § 2 Umowy jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Opolskiego na lata 2014-2020, dla poddziałania 03.02.02 Efektywność energetyczna w budynkach publicznych Aglomeracji Opolskiej w oparciu o projekt: „Termomodernizacja budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Domecku”.

## § 2

### Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania na określonych w Umowie warunkach, zadanie w zakresie zaprojektowania i wykonania termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Domecku, na podstawie założeń technicznych inwestycji wskazanych w Umowie oraz przekazania Zamawiającemu budynku do użytkowania (zwane dalej Przedmiotem Umowy).
2. Zakres rzeczowy Przedmiotu Umowy obejmuje:
  - 1) sporządzenie projektu budowlanego (zwanego dalej Projektem budowlanym) przy zadośćuczynieniu wymaganiom zawartym w ustawie z 07.07.1994 r. - Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1202 ze zm.) oraz Rozporządzeniu Ministra Transportu Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935) – w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej;
  - 2) sporządzenie projektu wykonawczego (zwanego dalej Projektem wykonawczym) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) w czterech egzemplarzach w wersji papierowej i w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej, który należy opracować z bardzo dużym uszczegółowieniem rozwiązań, jednoznacznym określeniem parametrów technicznych i standardów wykończenia, w sposób umożliwiający wycenę robót;
  - 3) sporządzenie specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych (zwanego dalej STWiORB) według wymagań zawartych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno –użytkowego (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 1129) – w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej;
  - 4) sporządzenie kosztorysów przedmiaru robót budowlanych (zwanego dalej Przedmiarem robót budowlanych) – w pięciu egzemplarzach w wersji papierowej i w jednym egzemplarzu w wersji elektronicznej;
  - 5) wykonanie planu Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zwanego dalej planem BIOZ) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120 poz. 1126);
  - 6) wykonanie kosztorysu inwestorskiego metodą uproszczoną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130 poz. 1389) i zaktualizować dane w nim zawarte na pisemny wniosek Zamawiającego;

- 5) uzyskanie w imieniu Zamawiającego wszelkich wymaganych przepisami prawa uzgodnień, opinii, pozwoleń i zgód, niezbędnych dla prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym:
    - a) decyzji o zatwierdzeniu projektu budowlanego,
    - b) pozwolenia na budowę.
  - 6) wykonanie tabelarycznego zestawienia kosztów do rozliczenia oraz opracowania harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego do prowadzenia inwestycji (zwanego dalej Harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym);
  - 7) zgłoszenie planowanego terminu rozpoczęcia robót budowlanych do właściwego organu;
  - 8) wykonanie wielobranżowych robót budowlanych niezbędnych dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 9) sprawowanie wielobranżowego projektowego nadzoru autorskiego nad realizacją Przedmiotu Umowy;
  - 10) przeprowadzenie wymaganych prób i badań, uzyskanie odbiorów robót i przygotowanie dokumentów związanych z oddaniem do użytkowania wybudowanych obiektów oraz uzyskanie pozwolenia na użytkowanie;
  - 11) sporządzenie dokumentacji powykonawczej, na którą składać się będą: pozwolenie na budowę wraz z załączonym Projektem budowlanym, Dziennik budowy, Protokoły odbiorów robót budowlanych, rysunki i opisy służące realizacji Przedmiotu Umowy oraz operaty geodezyjne, z naniesionymi zmianami dokonanymi w toku wykonywania robót budowlanych oraz geodezyjnymi pomiarami powykonawczymi (dalej zwana Dokumentacją powykonawczą).
  - 12) przekazanie Przedmiotu Umowy Zamawiającemu do użytkowania.
3. Cała dokumentacja projektowa, o której mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-7 (dalej zwana Dokumentacją Projektową) zostanie przez Wykonawcę przekazana Zamawiającemu również w wersji elektronicznej jako \*pdf oraz w wersji edytowalnej doc, xls, dwg (rysunki, opisy, przedmiary, kosztorysy i specyfikacje) na odpowiednim nośniku (CD). Wersja elektroniczna przedmiarów i kosztorysów będzie możliwa do odczytania przez program NORMA (pliki ath).
4. W zakres opracowania Dokumentacji Projektowej wchodzi także:
- uzyskanie na koszt Wykonawcy map do celów projektowych niezbędnych do opracowania Dokumentacji Projektowej,
  - uwzględnienie istniejącej zabudowy i infrastruktury wraz z ewentualną inwentaryzacją istniejących obiektów w stopniu umożliwiającym realizację Przedmiotu Umowy.
5. Wszystkie wymienione w § 2 ust. 2 pkt 1- 7 dokumenty należy traktować jako wzajemnie się objaśniające i uzupełniające. Ewentualne rozbieżności między tymi dokumentami, o ile będą miały miejsce, nie będą stanowiły podstawy do ograniczenia przez Wykonawcę zakresu prac (dostaw, usług, robót budowlanych), ani do zmiany sposobu ich wykonania.
6. Przedmiot Umowy obejmuje wykonanie wszystkich robót budowlanych, usług i dostaw, które są niezbędne dla wykonania zadania dot. termomodernizacji budynku Publicznej Szkoły Podstawowej w Domecku o parametrach określonych Umową, także jeśli

pewne elementy robót budowlanych, usług i dostaw nie zostały wyraźnie wyszczególnione w Umowie, lub wskazane w ofercie Wykonawcy.

7. Wykonawca oświadcza, że przeprowadził oględziny miejsca wykonania Przedmiotu Umowy i zapoznał się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej SIWZ) Programem funkcjonalno-użytkowym (zwanym dalej PFU) oraz Audytem Efektywności Energetycznej, dokonał ich weryfikacji i uznaje je za wystarczające do wykonania Przedmiotu Umowy oraz nie wnosi do nich zastrzeżeń.

8. Szczegółowy zakres oraz sposób wykonania Przedmiotu Umowy określają:

- a) Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ), stanowiąca załącznik nr 1 do Umowy,
- b) Program funkcjonalno-użytkowy (PFU), stanowiący załącznik nr 2 do Umowy,
- c) Audyt Efektywności Energetycznej Publicznej Szkoły Podstawowej w Domecku, stanowiący załącznik nr 4 do Umowy,
- d) złożona przez Wykonawcę oferta (zwana dalej Ofertą), stanowiąca załącznik nr 3 do Umowy.

### § 3

#### Obowiązki Zamawiającego

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) przekazanie Wykonawcy PFU, Audytu Efektywności Energetycznej oraz wszystkich innych informacji lub dokumentów będących w jego posiadaniu, niezbędnych do prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 2) protokolarnie przekazanie Wykonawcy terenu budowy na czas realizacji Przedmiotu Umowy;
- 3) współpraca z Wykonawcą w celu prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy;
- 4) zapewnienie sprawowania nadzoru inwestorskiego;
- 5) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych;
- 6) dokonanie odbioru Przedmiotu Umowy i terminowa zapłata bezspornego wynagrodzenia;
- 7) informowanie Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie Przedmiotu Umowy;
- 8) udzielenie Wykonawcy, na jego wniosek wszelkich pełnomocnictw niezbędnych do występowania w imieniu Zamawiającego przed odpowiednimi organami, celem wykonania Przedmiotu Umowy;
- 9) zawiadomienie organu nadzoru budowlanego o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych.

### § 4

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca ma obowiązek:

- 1) zapewnić personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą;
- 2) zweryfikować przekazany przez Zamawiającego PFU, Audyt Efektywności Energetycznej

- oraz niezwłocznie poinformować Zamawiającego o brakach lub wadach w powyżej wymienionych dokumentach;
- 3) sporządzić i przekazać Zamawiającemu Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy;
  - 4) wykonać Projekt budowlany zgodnie z Prawem budowlanym, rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z 25.04.2012 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1935) i art. 29 ust. 1-3 ustawy Pzp, oraz instrukcjami ITB (Instytut Techniki Budowlanej) dla robót dociepleniowych metodą BSO (Bezspoinowy System Ocieplania Ścian Zewnętrznych Budynków);
  - 5) wykonać Projekt wykonawczy i STWiORB zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 02.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 1129) i art. 29 ust. 1-3 ustawy Pzp;
  - 6) wykonać informację dotyczącą Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zwaną dalej informacją BIOZ) oraz plan Bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (zwany dalej planem BIOZ) zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120 poz. 1126);
  - 7) wykonać kosztorys inwestorski metodą uproszczoną zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130 poz. 1389) i zaktualizować dane w nim zawarte na pisemny wniosek Zamawiającego;
  - 8) wykonać Przedmiar robót budowlanych zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 18.05.2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. nr 130 poz. 1389);
  - 9) uzyskać wymagane opinie, uzgodnienia i sprawdzenia rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów;
  - 10) zapewnić personel posiadający zdolności, doświadczenie, wiedzę oraz wymagane uprawnienia, w zakresie niezbędnym do wykonania Przedmiotu Umowy, zgodnie ze złożoną Ofertą;
  - 11) terminowo przekazać Zamawiającemu opracowaną Dokumentację Projektową wraz ze wszystkimi uzgodnieniami, pozwoleniami i innymi wymaganymi przepisami prawa decyzjami;
  - 12) sprawować wielobranżowy projektowy nadzór autorski na budowie;
  - 13) przejąć od Zamawiającego teren budowy oraz odpowiedzialność na zasadach ogólnych za szkody powstałe na terenie budowy od dnia jego protokolarnego odbioru do dnia

- przeprowadzenia odbioru końcowego robót budowlanych;
- 14) wykonać i zamieścić na terenie budowy tablicę informacyjną i ogłoszenie zawierające dane dotyczące BIOZ;
  - 15) zorganizować na swój koszt zaplecze socjalno-techniczne w rozmiarach koniecznych do realizacji Przedmiotu Umowy;
  - 16) zorganizować prowadzenie robót w sposób zapewniający osobom wykonującym Przedmiot Umowy bezpieczne i higieniczne warunki pracy, zgodnie z obowiązującymi przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - 17) wykonać dostawy, usługi i roboty budowlane zgodnie z należytą starannością, umową, ofertą, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, PFU, Audytem Efektywności Energetycznej, Dokumentacją Projektową, STWiORB, zaleceniami producentów wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa;
  - 18) dostarczać własnym transportem oraz zabezpieczyć w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 5 ust. 1 Umowy na terenie budowy niezbędne wyroby, sprzęt i środki transportowe, w terminach umożliwiających zachowanie ciągłości realizacji robót budowlanych;
  - 19) dokonać wymaganych przepisami prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych przed zgłoszeniem gotowości do odbioru robót;
  - 20) zapewnić opracowanie: planu BIOZ, projektu organizacji robót budowlanych, kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną, Dokumentacji powykonawczej, miesięcznych raportów, zgłoszeń o gotowości do odbioru robót, informacji o wytwarzanych odpadach, programów naprawczych, ekspertyz/opinii technicznych, świadectwa charakterystyki energetycznej budynku, inwentaryzacji geodezyjnej i instrukcji eksploatacji budynku;
  - 21) zapewnić prowadzenie i przechowywanie na terenie budowy: Dziennika budowy, Protokołów odbioru robót budowlanych, Protokołów z narad koordynacyjnych, obiegowych kart wyrobów oraz innych dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania robot;
  - 22) ponosić odpowiedzialność za szkody powstałe w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy i ich naprawienie, w tym naprawić zainwentaryzowane oraz niezainwentaryzowane urządzenia, sprzęty, wyposażenia, części obiektu uszkodzone podczas wykonywania robót, a w przypadku braku możliwości dokonania naprawy pokryć koszty wyrządzonej szkody;
  - 23) stosować technologię i sprzęt niepowodujący przekroczeń dopuszczalnych norm zapylenia, drgań terenu i natężenia hałasu;
  - 24) prowadzić roboty w sposób niepowodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia;
  - 25) ponosić pełną odpowiedzialności za działania, uchybienia i zaniechania podwykonawców jak za własne działania, uchybienia lub zaniechania na zasadach ogólnych;
  - 26) dokonać uzgodnień i uzyskać zezwolenia gestorów sieci oraz dokonać wyłączeń i włączeń przebudowywanych i wybudowanych sieci do istniejących czynnych sieci;
  - 27) dokonać wszelkich innych niezbędnych uzgodnień związanych z realizacją inwestycji;

- 28) zawiadamiać Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z co najmniej 3-dniowym wyprzedzeniem. Jeżeli Wykonawca nie wykona tego obowiązku zobowiązany będzie do odkrycia tych robót lub wykonania otworów niezbędnych do zbadania tych robót, a następnie przywrócenia ich do stanu poprzedniego na własny koszt;
  - 29) zapewnić i pokryć koszty nadzorów technicznych prowadzonych przez przedstawicieli instytucji, które przejmują na majątek wybudowane elementy;
  - 30) przygotować od strony technicznej i uczestniczyć w odbiorach technicznych, częściowych i końcowych oraz protokolarnie przekazać Zamawiającemu wykonane roboty;
  - 31) uczestniczyć w przeglądach gwarancyjnych po pierwszym i dalszych latach eksploatacji; o terminach przeglądów gwarancyjnych Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie i faksem bądź mailem ze skanem pisma;
  - 32) utrzymywać w należytej sprawności oznakowania i zabezpieczenia terenu robót, a także w trakcie prowadzenia robót – zabezpieczyć i uniemożliwić dostęp na teren robót osobom postronnym;
  - 33) zapewnić udział Projektantów, Kierownika budowy i Kierowników robót w naradach koordynacyjnych;
  - 34) niezwłocznie informować Zamawiającego o zaistniałych kontrolach, wypadkach oraz zdarzeniach mogących mieć wpływ na jakość, koszt lub termin realizacji robót budowlanych;
  - 35) pełnić funkcję koordynatora Podwykonawców podczas wykonywania robót i usuwania ewentualnych wad;
  - 36) usuwać wady stwierdzone w trakcie realizacji usług i robót budowlanych oraz w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości;
  - 37) utrzymywać porządek na terenie budowy oraz zapewnić wykonanie kompleksowej usługi serwisu sprzątającego przed przekazaniem terenu budowy Zamawiającemu;
  - 38) przestrzegać wymagań ochrony środowiska wynikających z obowiązujących przepisów;
  - 39) zagospodarowywać odpady powstałych przy realizacji robót zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi gospodarki odpadami.
  - 40) przekazywać Zamawiającemu na piśmie miesięczne raporty z realizacji robót budowlanych;
  - 41) zapewnić ochronę terenu budowy w zakresie ochrony osób i mienia.
2. Zespół projektowy nie może opisać robót budowlanych w sposób, który mógłby utrudnić uczciwą konkurencję, w tym poprzez wskazanie w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych i STWiORB znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że jest to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i Zespół projektowy nie może opisać robót budowlanych za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, co merytorycznie uzasadni w protokole zdawczo-odbiorczym przekazującym dane opracowania.
3. W przypadku gdy zespół projektowy uzna, że zaszła przesłanka, o której mowa w ust. 2,

uprawnijająca go do wskazania w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych lub STWiORB znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkt lub usługę dostarczaną przez konkretnego wykonawcę, opisowi robót budowlanych towarzyszyć będzie wyrażenie „lub równoważne” oraz jednoznaczny katalog parametrów, które muszą posiadać zamienniki, aby zostały uznane za równoważne opisanym w Dokumentacji projektowo- kosztorysowej.

## § 5

### Terminy

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy jeden egzemplarz PFU i Audytu Efektywności Energetycznej w dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiający przekaze Wykonawcy teren budowy w terminie 7 dni od poinformowania Zamawiającego o uzyskaniu przez Wykonawcę pozwolenia na budowę lub zgłoszenia.
3. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu przy protokole zdawczo-odbiorczym na 10 dni kalendarzowych przed planowanym terminem rozpoczęcia prac przygotowawczych plan BIOZ wraz z oświadczeniem Kierownika budowy stwierdzającym sporządzenie planu BIOZ oraz przejście obowiązku kierowania budową, a także zaświadczenie, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane, oraz z oświadczeniami Kierowników robót o przejściu obowiązku kierowania robotami, a także zaświadczenia, o którym mowa w art. 12 ust. 7 ustawy Prawo budowlane.
4. Wykonawca wykona i przekaze Zamawiającemu przy protokole zdawczo-odbiorczym Dokumentację Projektową określoną w § 2 ust. 2 pkt 1- 7 Umowy wraz z wszystkimi niezbędnymi pozwoleniami i decyzjami w terminie do trzech miesięcy od dnia zawarcia Umowy.
5. Rozpoczęcie realizacji prac budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po zamieszczeniu na terenie budowy tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące planu BIOZ, nie później niż dwa dni robocze od dnia protokolarnego przekazania Wykonawcy terenu budowy.
5. Wykonawca przekaze Zamawiającemu kosztorys ofertowy wykonany metodą uproszczoną i harmonogram rzeczowo-finansowy w terminie 3 dni roboczych od daty zawarcia umowy.
6. Decyzję zezwolenia na budowę w ciągu trzech dni od jej uzyskania.
7. Wielobranżowy projektowy nadzór autorski będzie sprawowany przez Wykonawcę od dnia przekazania Wykonawcy terenu budowy do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
8. Termin zakończenia realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę ustala się na 31.07. 2020 r.

## § 6

### Wynagrodzenie i warunki płatności



1. Strony ustalają wynagrodzenie Wykonawcy za prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy, zgodnie z Ofertą Wykonawcy, na kwotę ..... zł brutto (słownie: .....), w tym:

- .....kwota netto (słownie: .....
- .....kwota VAT ( słownie:.....) , stawka VAT: .....%
- 1) za wykonanie Projektu budowlanego – ..... zł brutto (słownie: .....),
- 2) za wykonanie Projektu wykonawczego – ..... zł brutto (słownie: .....),
- 3) za wykonanie informacji dotyczącej BIOZ – ..... zł brutto (słownie: .....),
- 4) za wykonanie STWiORB – ..... zł brutto (słownie: .....),
- 5) za wykonanie Przedmiaru robót budowlanych – ..... zł brutto (słownie: ),
- 6) za sprawowanie wielobranżowego projektowego nadzoru autorskiego – ..... zł brutto (słownie: .....),
- 7) za wykonanie robót budowlanych – ..... zł brutto (słownie: .....

Wynagrodzenie za wykonanie Przedmiotu Umowy ma charakter ryczałtowy. Kosztorys ofertowy stanowić będzie podstawę do rozliczenia robót budowlanych w przypadku odstąpienia od Umowy.

2. Wynagrodzenie za wykonanie Dokumentacji Projektowej oraz nadzór autorski nie może być większe niż 5% brutto wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy.

2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy. Pominięcie lub brak należytego rozpoznania zakresu Umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia. Wynagrodzenie to obejmuje wszelkie opłaty, podatki, cła i inne daniny publiczne, jakie mogą mieć zastosowanie w związku z wykonaniem Przedmiotu Umowy.

3. Rozliczanie Przedmiotu Umowy będzie odbywało się na podstawie faktur częściowych oraz faktury końcowej, przy czym Wykonawca ma uprawnienie do wystawienia:

- 1) pierwszej faktury częściowej po 90 dniach od dnia zawarcia Umowy, po wykonaniu prac zgodnie z Harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym, nie mniej niż 10 % i nie więcej niż 25 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1.
- 2) drugiej faktury częściowej po wykonaniu prac, zgodnie z Harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym, nie więcej niż 25 % wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1, przy czym łącznie wartość wystawionych faktur częściowych nie może przekroczyć 50 % całego wynagrodzenia Wykonawcy określonego w ust. 1,
- 3) faktury końcowej po wykonaniu i odebraniu przez Zamawiającego, na podstawie protokołu końcowego odbioru robót całości Przedmiotu Umowy.

Faktury powinny zawierać zapisy potwierdzające przez Inspektora Nadzoru zakres i prawidłowość wykonanych prac.

4. Płatność faktur następować będzie w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Roboty przedstawiane przez Wykonawcę do odbioru i rozliczenia powinny być zgodne z obowiązującym Harmonogramem terminowo-rzeczowo-finansowym.

5. Do faktur wystawianych przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców z oświadczeniem podwykonawców o spłaceniu zobowiązań Wykonawcy wynikających z zawartych umów o podwykonawstwo w zakresie robót objętych daną fakturą Wykonawcy.
6. Terminy, o których mowa w ust. 3 rozpoczną swój bieg w przypadku łącznego wystąpienia następujących przesłanek:
  - 1) przedłożenia Zamawiającemu oświadczeń wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców, względem których Zamawiający wraz z Wykonawcą ponosi solidarną odpowiedzialność, że wszelkie wzajemne zobowiązania finansowe związane z wykonanymi robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, lub związane z usługami i dostawami, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, zostały przez Wykonawcę uregulowane - w zakresie robót objętych daną fakturą Wykonawcy,
  - 2) przedłożenia Zamawiającemu przez Wykonawcę w formie tabelarycznej zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców za wykonane roboty budowlane, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo, lub usługi i dostawy, stanowiące przedmiot umów o podwykonawstwo w zakresie robót objętych daną fakturą Wykonawcy.
7. Oświadczenia podwykonawców lub dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 6 powinny odpowiadać swoją formą i treścią oświadczeniu, stanowiącemu załącznik nr 5 do Umowy.
8. Wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie przekazane na jego rachunek bankowy wskazany w fakturze, z zastrzeżeniem ust. 9.
9. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata, o której mowa w ust. 9, obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Wykonawca zostanie poinformowany przez Zamawiającego w formie pisemnej o:
  - 1) zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia, przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem

- są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę,
- 2) możliwości zgłoszenia przez Wykonawcę, w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w pkt 1, pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 8.
13. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 12 pkt 2), w terminie 7 dni od dnia otrzymania informacji, o której mowa w ust. 12 Zamawiający może:
- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
  - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
  - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 9, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o której mowa w ust. 13 pkt 3, wynosi 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w ust. 12 pkt 2.
16. Zamawiający upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktur VAT na:
- Gminę Komprachcice**  
**ul. Kolejowa 3, 46-070 Komprachcice**  
**(NIP: 991-047-12-96)**  
i wskazuje Gminę Komprachcice jako płatnika.
17. Zamawiający zastrzega sobie prawo zakwestionowania dowolnej części zafakturowanej kwoty w przypadku stwierdzenia, że jest ona niewłaściwa lub wymaga dodatkowego sprawdzenia.

## § 7

### Podwykonawstwo

#### ***Zapis w przypadku nie angażowania Podwykonawców***

Cały zakres robót Wykonawca wykona siłami własnymi.

***lub***

#### ***Zapis w przypadku angażowania Podwykonawców***

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie siłami własnymi oraz przy udziale podwykonawców.
2. Zakres rzeczowy robót, który Wykonawca zrealizuje angażując podwykonawców:  
.....  
.....
3. Do robót budowlanych realizowanych przez podwykonawców będą miały zastosowanie zasady określone w art. 647<sup>1</sup> Kodeksu Cywilnego oraz zasady określone w Dziale IV ustawy Pzp.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za roboty/usługi/dostawy, które wykonuje przy pomocy podwykonawcy/ów.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, a także projektu jej zmiany, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy. Projekt umowy winien określać zakres robót przeznaczonych do wykonania przez podwykonawcę oraz kwotę należnego mu z tego tytułu wynagrodzenia, przy czym wynagrodzenie przewidziane w umowie o podwykonawstwo nie może być wyższe, niż wartość zleconego podwykonawcy zakresu robót, wynikająca z oferty Wykonawcy. Przed zawarciem umów z podwykonawcami Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązuje się udzielić mu niezbędnych informacji dotyczących tych podwykonawców.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany
7. w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej/usługi/dostawy.
8. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, o którym mowa w ust. 5, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo w przypadku gdy:
9. nie spełnia wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
10. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 6.
11. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane/usługi/dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Łącznie z egzemplarzem umowy zawartej z podwykonawcą, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zamawiającemu egzemplarza zawartej pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą umowy cesji wierzytelności przyszłych, jakie przysługiwać będą Wykonawcy z tytułu wykonania niniejszej umowy na zabezpieczenie roszczeń podwykonawcy o wynagrodzenia za prace, które będą przez niego wykonywane.
12. Zamawiający w terminie do 7 dni roboczych od daty złożenia Zamawiającemu umowy o

podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo w przypadkach, o których mowa w ust. 7. Nadto w przypadku umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są usługi/dostawy, jeśli termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy jest dłuższy niż określony w ust. 6 Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

13. Postanowienia zawarte w ust. 5-9 stosuje się odpowiednio do zmian umowy o podwykonawstwo.

## § 8

### Zarządzanie realizacją umowy

#### Główny projektant, Projektanci, Kierownik budowy i Kierownicy robót

1. Zamawiający wyznacza:

- ..... do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej,
- ..... do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności .....,
- ..... do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności .....,
- ..... do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności .....,
- ..... do pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności .....

2. Na Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego Zamawiający wyznacza Inspektora nadzoru inwestorskiego w specjalności konstrukcyjno-budowlanej.
3. W terminie 2 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy Zamawiający przekaze Wykonawcy na piśmie informację na temat zakresu uprawnień Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
4. Inspektorzy nadzoru inwestorskiego wypełniają swoje obowiązki, wydając polecenia, zgody i akceptacje, które są obowiązujące dla Wykonawcy. Przy czym czynności lub polecenia Inspektorów nadzoru inwestorskiego powodujące konieczność zmiany w stosunku do rozwiązań materiałowych, technicznych i technologicznych zawartych w Dokumentacji Projektowej lub wykonanie zwiększonej w stosunku do Dokumentacji Projektowej ilości robót wymagają uprzedniego potwierdzenia przez Zamawiającego, wydawanego w terminie 14 dni roboczych od wystąpienia z takim wnioskiem przez Wykonawcę. Brak pisemnego potwierdzenia przez Zamawiającego zmian we wskazanym terminie zwalnia Wykonawcę z obowiązku wykonania poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego i z odpowiedzialności za ich niewykonanie, z wyjątkiem czynności i poleceń związanych z BHP, zabezpieczeniem mienia i ochroną przeciwpożarową.
5. Wykonawca ma prawo zgłosić Zamawiającemu na piśmie w terminie 3 dni roboczych zastrzeżenia do decyzji i poleceń Inspektora nadzoru inwestorskiego. Zastrzeżenia wraz ze stanowiskiem Inspektora nadzoru inwestorskiego do zastrzeżeń będą podlegały

rozstrzygnięciu przez Zamawiającego.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany osób pełniących funkcję Inspektorów nadzoru inwestorskiego.
7. O zmianie Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni robocze przed jej dokonaniem.
8. Zgodnie z Ofertą Wykonawca ustanawia:
  - ..... jako Głównego projektanta,
  - ..... jako Projektanta w specjalności .....,
  - ..... jako Projektanta w specjalności .....,
  - ..... jako Projektanta w specjalności .....,
  - ..... jako Kierownika budowy,
  - ..... jako Kierownika robót w specjalności .....,
  - ..... jako Kierownika robót w specjalności .....,
9. Do obowiązków Projektantów należy:
  - 1) rzetelne zapoznanie się z Umową, PFU, SIWZ, pytaniami i odpowiedziami do treści SIWZ;
  - 2) opracowanie Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego, Przedmiaru robót budowlanych, STWiORB i planu BIOZ;
  - 3) wykonywanie obowiązków wynikających z Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
  - 4) wyjaśnianie wątpliwości dotyczących Dokumentacji Projektowej i zawartych w niej rozwiązań;
  - 5) sprawowanie nadzoru autorskiego w zakresie stwierdzania w toku wykonywania robót budowlanych zgodności ich realizacji z Projektem budowlanym, Projektem wykonawczym i STWiORB oraz uzgadniania możliwości wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w tych opracowaniach, zgłoszonych przez Kierownika budowy lub Inspektora nadzoru inwestorskiego;
  - 6) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych;
  - 7) uczestniczenie w komisyjnych odbiorach robót budowlanych, w tym robotach ulegających zakryciu lub zanikających.
10. Do obowiązków Głównego projektanta należy:
  - 1) wykonywanie obowiązków, o których mowa w ust. 2;
  - 2) koordynowanie czynności Projektantów;
  - 3) uczestniczenie w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwoleniem na budowę i Projektem budowlanym;
  - 4) uczestniczenie w odbiorach usunięcia wad w okresie rękojmi za wady fizyczne i gwarancji jakości, w tym w odbiorze ostatecznym robót budowlanych.
11. W trakcie realizacji budowy Projektant ustanowiony w decyzji o pozwoleniu na budowę ma prawo: wstępu na teren budowy i dokonywania w Dzienniku budowy wpisów dotyczących jej realizacji oraz żądania wpisem do Dziennika budowy wstrzymania robót

budowlanych w razie:

- 1) stwierdzenia możliwości powstania zagrożenia,
  - 2) wykonania ich niezgodnie z Projektem budowlanym.
12. Wszystkie polecenia Projektantów udokumentowane wpisem w Dzienniku budowy mające wpływ na zmianę kosztów robót budowlanych lub zmianę zastosowanych wyrobów budowlanych muszą być pisemnie zaopiniowane przez Zamawiającego.
13. Główny projektant ma obowiązek nadzorowania budowy nie rzadziej niż dwa razy w tygodniu, w zależności od specyfiki robót budowlanych. Pozostali Projektanci zobowiązani są nadzorować budowę nie rzadziej niż raz w tygodniu, w zależności od specyfiki robót budowlanych.
14. Do obowiązków Kierownika budowy należy:
- 1) rzetelne zapoznanie się z umową, SIWZ, pytaniami i odpowiedziami do treści SIWZ, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, Dokumentacją Projektową, STWiORB;
  - 2) wykonywanie obowiązków wynikających z Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych do tej ustawy;
  - 3) protokolarne przejęcie od Zamawiającego i odpowiednie zabezpieczenie terenu budowy wraz ze znajdującymi się na nim urządzeniami budowlanymi i stałymi urządzeniami określającymi lokalizację punktów osnowy geodezyjnej oraz podlegającymi ochronie elementami środowiska przyrodniczego i kulturowego;
  - 4) zorganizowanie budowy i kierowanie budową w sposób zgodny z decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, Dokumentacją Projektową, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej i przepisami;
  - 5) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych;
  - 6) zawiadomienie na piśmie Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego o gotowości do przeprowadzenia wymaganych przepisami prawa prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i kanałów kominowych;
  - 7) zgłaszanie na piśmie członkom komisji odbiorowej gotowości do odbioru robót budowlanych;
  - 8) zgłoszenie Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego odpowiednim wpisem do Dziennika budowy oraz uczestniczenie w czynnościach odbioru końcowego i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad, a także przekazanie Inwestorowi oświadczenia o:
    - zgodności wykonania robót budowlanych, w tym robót ulegających zakryciu, z decyzjami administracyjnymi dotyczącymi przedsięwzięcia budowlanego, Projektem budowlanym, Projektami wykonawczymi, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej oraz przepisami,
    - doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy i terenów przyległych;
  - 9) uczestniczenie w obowiązkowej kontroli przeprowadzanej przez organ nadzoru budowlanego w celu zbadania zgodności realizacji robót budowlanych z pozwoleniem

na budowę i Projektem budowlanym.

15. Do obowiązków Kierownika robót należy:

- 1) rzetelne zapoznanie się z umową, SIWZ, pytaniami i odpowiedziami do treści SIWZ, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, Dokumentacją Projektową, STWiORB;
- 2) wykonywanie obowiązków wynikających z Prawa budowlanego i rozporządzeń wykonawczych;
- 3) zorganizowanie i kierowanie robotami w sposób zgodny z decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, Dokumentacją Projektową, STWiORB, zasadami wiedzy technicznej i przepisami;
- 4) prowadzenie dokumentacji kierowanych robót;
- 5) uczestniczenie w naradach koordynacyjnych.

16. Kierownik budowy ma obowiązek przebywania na terenie budowy w trakcie wykonywania robót budowlanych, a Kierownicy robót są zobowiązani do przebywania na terenie budowy w czasie wykonywania robót budowlanych odpowiednich do zakresu ich specjalności.

17. Kierownik budowy i Kierownicy robót mają prawo:

- 1) występowania do Zamawiającego o zmiany w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
- 2) ustosunkowania się w Dzienniku budowy do zaleceń w nim zawartych.

18. Opóźnienie w wykonywaniu Przedmiotu Umowy wynikające z braku ciągłości pracy lub dyspozycyjności Projektanta będzie traktowana jako przyczyna leżąca po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do przedłużenia terminów wskazanych w § 5 ust. 4 Umowy.

19. Zamawiający jest uprawniony do zgłaszania uwag, zastrzeżeń albo występowania do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy lub jego Podwykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

- 1) uporczywie wykazuje rażąco brak staranności,
- 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
- 3) nie stosuje się do postanowień umowy lub stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady BHP oraz przepisy przeciwpożarowe.

20. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 19, Wykonawca wyznaczy odpowiednią osobę na zastępstwo.

## § 9

### Warunki społeczne podmiotowe

1. Wykonawca zobowiązuje się przez cały okres realizacji Umowy, zatrudniać na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) pięciu pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane w ramach realizacji Przedmiotu Umowy. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu oświadczenie o takim zatrudnieniu w terminie 5 dni od daty zawarcia



- Umowy. W przypadku konieczności zmiany pracownika/pracowników w czasie realizacji Umowy, Wykonawca dostarczy Zamawiającemu informację o zmianie pracownika w ciągu 5 dni od zaistniałej zmiany, w formie oświadczenia.
2. Wykonawca zobowiązany jest prowadzić ewidencję osób, o których mowa w ust. 1, dokumentującą wypełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, na każde wezwanie Zamawiającego oraz do każdej faktury Wykonawca, w terminie 5 dni od wezwania, przedłoży oświadczenie Wykonawcy i/lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy i/lub Podwykonawcy. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę i/lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  3. W przypadku nieprzedstawienia przez Wykonawcę oświadczeń, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowne za nie przedstawienie w terminie oświadczeń, o których mowa w ust. 2 i 3 powyżej – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia.

## § 10

### Obsługa geodezyjna

1. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić obsługę geodezyjną zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa z 21.02.1995 r. w sprawie rodzaju i zakresu opracowań geodezyjno-kartograficznych oraz czynności geodezyjnych obowiązujących w budownictwie (Dz.U. nr 25 poz. 133).
2. Wykonawca jest odpowiedzialny za zgodne z Dokumentacją Projektową wytyczenie w terenie wszystkich części robót.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe wpisy do Dziennika budowy dotyczące rejestrowania czynności geodezyjnych.
4. Po stwierdzeniu przez Inspektora/Inspektorów nadzoru inwestorskiego nieprawidłowego wyznaczenia głównych punktów obiektu Wykonawca jest zobowiązany do sprawdzenia wytyczenia oraz skorygowania ewentualnych uchybień w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia Wykonawcy przez Inspektora/Inspektorów nadzoru inwestorskiego o nieprawidłowościach.
5. Wykonawca robót geodezyjnych jest zobowiązany dokonać odpowiednich pomiarów na żądanie Inspektora/Inspektorów nadzoru inwestorskiego lub Projektanta sprawującego nadzór autorski oraz udostępniać wykonane pomiary.

6. Wykonawca jest odpowiedzialny za ochronę urządzeń określających lokalizację punktów pomiarowych i wysokościowych, a w przypadku ich uszkodzenia – do ich odnowienia na swój koszt.
7. Wykonawca uwierzytlni dokumenty geodezyjne powstałe po inwentaryzacji powykonawczej we właściwym miejscowo urzędzie geodezji i kartografii.

## § 11

### **Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy**

1. W terminie trzech dni roboczych od dnia zawarcia umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu 3 egzemplarze Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego, zgodnie z którym będzie realizowany Przedmiot Umowy.
2. Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy sporządzony zostanie w formie opisowo-graficznej i zawierać będzie:
  - 1) daty rozpoczęcia i zakończenia prac projektowych oraz planowane terminy pozyskiwania pozwoleń, decyzji i uzgodnień,
  - 2) daty rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych klas robót budowlanych,
  - 3) planowane daty dostaw wyrobów budowlanych umożliwiających zachowanie ciągłości robót budowlanych,
  - 4) planowane daty prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych,
  - 5) przeroby finansowe w okresach miesięcznych,
  - 6) liczbę osób realizujących poszczególne klasy robót budowlanych oraz wykaz sprzętu, za pomocą którego realizowane będą poszczególne klasy robót budowlanych wskazane w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z 26.07.2016 r. w sprawie wykazu robót budowlanych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1125),
3. Zamawiający zatwierdzi Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy w ciągu pięciu dni roboczych od daty jego otrzymania lub w tym terminie zgłosi na piśmie Wykonawcy uwagi ze wskazaniem w ich uzasadnieniu na wymagania realizacyjne opisane w SIWZ, Ofercie, Dokumentacji Projektowej, STWiORB lub Umowie.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia tych uwag i przedłożenia Zamawiającemu poprawionego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego w terminie trzech dni roboczych od daty otrzymania zgłoszonych przez Zamawiającego uwag.
5. Pisemne potwierdzenie przez Zamawiającego uwzględnienia jego uwag lub brak zgłoszenia uwag w terminie określonym w ust. 4 będą uważane przez Strony za zatwierdzenie Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego.
6. W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Zamawiającego w terminie określonym w ust. 4 lub gdy przedłożony Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy będzie w ocenie Zamawiającego niezgodny z Umową, a Zamawiający uzna, że złożenie takiego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego jest możliwe, Wykonawca

- zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 zł brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia do dnia zatwierdzenia kosztorysu ofertowego i harmonogramu rzeczowo-finansowego przez Zamawiającego.
7. Wykonawca ma prawo powoływania się na Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy od dnia jego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
  8. Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy może podlegać aktualizacji na wniosek każdej ze Stron umowy w zakresie przesunięcia dat rozpoczęcia i zakończenia prac projektowych oraz planowanych terminów pozyskiwania pozwoleń, decyzji i uzgodnień, a także w zakresie przesunięcia dat rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych klas robót.
  9. Jeżeli następstwem zmian Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego nie jest zmiana terminu zakończenia robót budowlanych, ich wprowadzenie nie wymaga zmiany Umowy.
  10. W przypadku konieczności aktualizacji Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego, w szczególności gdy poprzednia wersja Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego stanie się niespójna z faktycznym postępowaniem w realizacji Przedmiotu Umowy, jak również w sytuacji, gdy Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego powiadomi Wykonawcę, że Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy jest niezgodny z wymaganiami określonymi Umową, a złożenie takiego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego jest możliwe, Wykonawca sporządzi niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni roboczych od dnia ujawnienia konieczności aktualizacji, projekt zaktualizowanego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego i przedstawi go Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego do zatwierdzenia. Jeżeli Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego w terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania projektu zaktualizowanego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego nie zgłosi do niego uwag, przedłożony projekt uważa się za zatwierdzony także przez Zamawiającego.
  11. Zaktualizowany Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy zastępuje dotychczasowy Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowy i jest wiążący dla Stron.
  12. Jeżeli Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego zgłosi uwagi do projektu zaktualizowanego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego, uzasadnione odniesieniem do wymagań realizacyjnych opisanych w SIWZ, Dokumentacji projektowej lub Umowie, w szczególności dotyczące jego niezgodności z postanowieniami Umowy lub tempa wykonywania robót, Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego, nie później niż w terminie 3 dni roboczych od ich otrzymania, przedłożenia poprawionego Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego uwzględniającego uwagi Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego oraz postanowienia Umowy.
  13. W przypadku nieuwzględnienia w całości lub w części uwag Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego do aktualizacji Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego w terminie określonym w ust. 12 lub gdy przedłożona aktualizacja Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego będzie w ocenie Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego niezgodna z Umową, Wykonawca zapłaci

- Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1000 złotych za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki do momentu zatwierdzenia aktualizacji Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego przez Zamawiającego.
14. Jeżeli faktyczny postęp robót z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy będzie obiektywnie zagrażał terminowi zakończenia robót budowlanych, Wykonawca z przyczyn leżących po jego stronie nie dotrzyma terminu określonego w Harmonogramie terminowo-rzeczowo-finansowym lub zajądą inne istotne odstępstwa od Harmonogram terminowo-rzeczowo-finansowego, Wykonawca na żądanie Zamawiającego niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, przedstawi Zamawiającemu do zatwierdzenia projekt programu naprawczego.
  15. Program naprawczy powinien przewidywać reorganizację sposobu wykonywania robót poprzez zwiększenie zaangażowania sprzętu, personelu, Podwykonawców lub zasobów finansowych Wykonawcy w celu wykonania niezrealizowanych dotychczas robót budowlanych. Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu dodatkowe wynagrodzenie.
  16. Jeżeli przyczyna zagrożenia dotrzymania terminu zakończenia robót lub określonego terminu zakończenia etapu robót budowlanych wynika z winy Wykonawcy, Wykonawca nie jest uprawniony do wystąpienia do Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i do Zamawiającego o przedłużenie terminu zakończenia robót i do zwrotu poniesionych kosztów.
  17. Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego może wstrzymać wpisem do Dziennika budowy wykonywanie robót budowlanych na podstawie Umowy w przypadku:
    - 1) wykonywania robót budowlanych niezgodnie z Dokumentacją Projektową lub w sposób naruszający warunki bezpieczeństwa, stwarzający zagrożenie dla życia i zdrowia osób znajdujących się na terenie budowy, i niedokonania poprawy w wyznaczonym terminie, przy czym wszelkie opóźnienia wynikłe z powodu takiego wstrzymania obciążają wyłącznie Wykonawcę,
    - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych mogących wpłynąć na pogorszenie jakości robót, z zastrzeżeniem, że przed wstrzymaniem robót budowlanych w związku z wystąpieniem tych okoliczności Inspektor nadzoru inwestorskiego w danej specjalności i przedstawiciel Wykonawcy uzgodnią nowe terminy wykonania robót w harmonogramie rzeczowo-finansowym,
    - 3) gdyby ich kontynuacja mogła wywołać zagrożenie bezpieczeństwa bądź spowodować niedopuszczalną niezgodność z Dokumentacją Projektową lub z pozwoleniem na budowę.
  18. Niezależnie od przyczyn wskazanych w ust. 17 Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego w uzgodnieniu z Zamawiającym może polecić Wykonawcy wstrzymanie robót lub ich dowolnej części na okres, który uzna za konieczny, nieprzekraczający 3 dni roboczych.
  19. W przypadku, o którym mowa w ust. 18, jeżeli wstrzymanie robót budowlanych nie nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, jest on uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót o okres równy okresowi wstrzymania robót (przestoju) i do

zwrotu kosztów powstałych wskutek wstrzymania robót.

20. Podjęcie przez Strony negocjacji w celu zmiany umowy w zakresie terminów nie uprawnia Stron do odstąpienia od Umowy oraz nie uprawnia Wykonawcy do wstrzymania lub zwolnienia tempa wykonywania robót budowlanych.

## § 12

### Siła wyższa

1. Jeżeli którakolwiek ze Stron stwierdzi, że Umowa nie może być realizowana z powodu działania siły wyższej lub z powodu następstw działania siły wyższej, niezwłocznie powiadomi o tym na piśmie drugą Stronę.
2. W przypadku wystąpienia siły wyższej lub jej następstw definitywnie uniemożliwiających kontynuację wykonywania usług lub robót budowlanych zgodnie z Umową Wykonawca niezwłocznie wstrzyma usługę lub roboty budowlane, a Zamawiający będzie zobowiązany do zapłaty Wykonawcy należnego wynagrodzenia stosownie do stanu zaawansowania robót budowlanych, potwierdzonego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.

## § 13

### Procedury bezpieczeństwa

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
  - 1) opracowania i przedłożenia Zamawiającemu planu BIOZ, zgodnie z wymaganiami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z 23.06.2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz.U. nr 120 poz. 1126) nie później niż 3 dni robocze przed datą rozpoczęcia robót budowlanych,
  - 2) zapewnienia bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymania terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegających ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
  - 3) przeprowadzenia szkoleń stanowiskowych BHP i ochrony środowiska dla wszystkich swoich pracowników, pracowników podwykonawców i pracowników dalszych podwykonawców,
  - 4) podejmowania działań mających na celu uniemożliwienie osobom nieuprawnionym wstępu na teren budowy,
  - 5) wykonywania niezbędnych zabezpieczeń stanowisk roboczych i miejsc wykonania robót budowlanych,
  - 6) zapewnienia pracownikom odzieży i obuwia roboczego oraz ochronnego, a także sprzętu ochrony osobistej,
  - 7) zapewnienia pracownikom środków higienicznych, sanitarnych i leczniczych,
  - 8) wydania imiennych identyfikatorów wszystkim osobom zaangażowanym przy realizacji Przedmiotu Umowy, o ile odbyły one szkolenie BHP i złożyły oświadczenie o zapoznaniu się z zasadami BHP i zasadami ochrony środowiska,
  - 9) zapewnienia stałej łączności telefonicznej Kierownikowi budowy ze służbami

- ratunkowymi i pozostałymi uczestnikami procesu budowlanego.
2. Kierownik budowy jest zobligowany do niezwłocznego przekazywania odpowiednim służbom i Zamawiającemu informacji o wszystkich zaistniałych okolicznościach zagrażających zdrowiu i życiu ludzi przebywających na terenie budowy.
  3. Wykonawca jest wytwórcą odpadów w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. odpadach. Wykonawca w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy ma obowiązek w pierwszej kolejności poddania odpadów budowlanych (odpadów betonowych, gruzu budowlanego) odzyskowi, a jeżeli z przyczyn technologicznych jest on niemożliwy lub nieuzasadniony z przyczyn ekologicznych lub ekonomicznych, Wykonawca zobowiązany jest do przekazania powstałych odpadów do unieszkodliwienia na swój koszt.
  4. Wszystkie materiały pochodzące z robót prowadzonych w ramach realizacji Umowy, wymagające wywozu, którego dokona na swój koszt Wykonawca, nienadające się do ponownego wykorzystania, pochodzące z robót rozbiórkowych, będą w posiadaniu Wykonawcy.
  5. Wytworzone podczas prac rozbiórkowych odpady Wykonawca zobowiązany jest segregować w miejscu ich wytworzenia i magazynować selektywnie do czasu wywozu z placu rozbiórki na swój koszt.
  6. Wykonawca zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym sposób wykorzystania materiałów z odzysku.
  7. Wszystkie wykonywane roboty budowlane, montażowe oraz rozbiórkowe należy prowadzić ze szczególną ostrożnością, zachowaniem przepisów bhp oraz przepisów przeciwpożarowych, poszanowaniem mienia, zgodnie z zasadami sztuki budowlanej oraz obowiązującymi wymaganiami prawa budowlanego.
  8. Do dnia komisyjnego odbioru końcowego robót, teren budowy pozostaje w posiadaniu Wykonawcy.
  9. Zamawiający nie przewiduje przekazania Wykonawcy placu pod zaplecze budowy poza terenem planowanej inwestycji.

## § 14

### Utrzymanie terenu budowy

1. Po protokolarnym przejęciu terenu budowy Wykonawca jest zobowiązany do zagospodarowania terenu budowy.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
  - 1) zapewnienie bezpieczeństwa osób przebywających na terenie budowy oraz utrzymanie terenu budowy w odpowiednim stanie i porządku zapobiegających ewentualnemu zagrożeniu bezpieczeństwa tych osób,
  - 2) doprowadzenie niezbędnych urządzeń infrastruktury technicznej na teren budowy,
  - 3) ponoszenie kosztów związanych z korzystaniem z urządzeń infrastruktury technicznej do celów związanych z wykonywaniem robót budowlanych, próbami i odbiorami.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia Inspektorowi nadzoru inwestorskiego, osobom upoważnionym oraz innym uczestnikom procesu budowlanego dostępu do terenu budowy.
4. Roboty budowlane będące Przedmiotem Umowy będą realizowane w obiekcie czynnym użyteczności publicznej, tj. Publicznej Szkole Podstawowej w Domecku, w związku z tym w czasie realizacji robót Wykonawca jest zobowiązany utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód, usuwać i składować wszelkie urządzenia pomocnicze i zbędne materiały, odpady i śmieci oraz niepotrzebne urządzenia w sposób umożliwiający funkcjonowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem oraz zabezpieczyć dojścia i dojazdy do niego.
5. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie środki zapobiegawcze wymagane przez okoliczności, aby nie naruszać praw właścicieli posesji i budynków sąsiadujących z terenem budowy oraz minimalizować zakłócenia lub szkody wynikające z prowadzenia robót budowlanych.
6. Po zakończeniu robót budowlanych Wykonawca jest zobowiązany uporządkować teren budowy i przekazać go we właściwym stanie Inspektorowi nadzoru inwestorskiego najpóźniej do dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
7. W przypadku stwierdzenia, że teren budowy nie odpowiada warunkom określonym w ust. 6, Inspektor nadzoru inwestorskiego ma prawo polecić Wykonawcy natychmiastowe doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu. W przypadku niedostosowania się do tych zaleceń, po uprzednim bezskutecznym wezwaniu, z terminem nie krótszym niż trzy dni robocze, skierowanym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego do Wykonawcy, Zamawiający ma prawo zlecić firmie zewnętrznej doprowadzenie terenu budowy do należytego stanu, a kosztami tych prac obciążyć Wykonawcę (wykonanie zastępcze).

## § 15

### **Zawiadamianie o szczególnych zdarzeniach**

1. Jeżeli w trakcie wykonywania robót Wykonawca natrafi na przeszkody fizyczne nieprzewidziane Dokumentacją Projektową, jest zobowiązany do niezwłocznego powiadomienia o tym fakcie na piśmie Zamawiającego Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i Projektanta sprawującego nadzór autorski.
2. Wykonawca ma obowiązek na bieżąco na piśmie informować Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego o dostrzeganych lub przewidywanych problemach związanych z realizacją Umowy, które mogą mieć wpływ w szczególności na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy lub na termin zakończenia robót.
3. Nie później niż w terminie trzech dni roboczych od powiadomienia, o którym mowa w ust. 1, lub przekazania informacji, której mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu ocenę ich wpływu na termin wykonania robót oraz przedstawi wycenę robót budowlanych wynikających z wystąpienia tych okoliczności.

4. Wykonawca opracuje i przedstawi Zamawiającemu i Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego do akceptacji propozycje dotyczące uniknięcia lub zmniejszenia wpływu takiego wydarzenia lub okoliczności na wykonanie umowy.
5. Jeśli wystąpienie szczególnych zdarzeń, o których mowa w ust. 1, które nie powstały z winy Wykonawcy i nie są następstwem działania siły wyższej, powoduje opóźnienie w wykonaniu umowy skutkujące brakiem możliwości dotrzymania terminu zakończenia robót przewidzianych dla danego etapu robót lub poniesienie przez Wykonawcę dodatkowych kosztów, Wykonawca jest uprawniony do przedłużenia terminu zakończenia robót i do zwrotu kosztów poniesionych wskutek zaistnienia tych okoliczności.

## § 16

### Wyroby i sprzęt

1. Wykonawca jest zobligowany dostarczać ekipie budowlanej niezbędne wyroby i sprawny sprzęt, który nie spowoduje niekorzystnego wpływu na jakość wykonywanych robót budowlanych. Liczba i wydajność sprzętu będą gwarantować przeprowadzenie robót budowlanych w terminie umownym.
2. Na pisemne żądanie Inspektora nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności Kierownik budowy niezwłocznie, jednak nie później niż dwa dni robocze od otrzymania polecenia, dostarczy Inspektorowi nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności kopie dokumentów potwierdzających dopuszczenie sprzętu do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
3. Wyroby budowlane wykorzystywane przez Wykonawcę w celu wykonania Przedmiotu Umowy powinny w szczególności:
  - 1) odpowiadać wymaganiom określonym w ustawie z 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2016 r. poz. 1570 ze zm.) oraz STWiORB,
  - 2) posiadać wymagane przepisami dokumenty wprowadzenia do obrotu lub udostępniania na rynku krajowym,
  - 3) być dobrane zgodnie z zasadami wiedzy technicznej,
  - 4) być przeznaczone i przydatne dla celów, do jakich zostały użyte przy wykonywaniu robót budowlanych,
  - 5) być nowe, firmowo zamknięte (bez oznak naruszania zamknięć) i oznakowane w sposób umożliwiający ich pełną identyfikację,
  - 6) spełniać wymagania wynikające z ich terminu przydatności do użytkowania,
  - 7) być wolne od praw osób trzecich w dacie ich wykorzystania w celu realizacji zamówienia.
4. Przed zakupem wyrobów Kierownik budowy sporządza obiegową kartę wyrobu oferowanego przez Wykonawcę (załącznik nr 8 do Umowy) i przekazuje ją pozostałym uczestnikom procesu budowlanego w celu zaakceptowania wyrobu do wbudowania/zamontowania. Wyroby zakupione bez wiedzy lub zgody Zamawiającego zostaną przez Wykonawcę wywiezione z terenu budowy na koszt i ryzyko Wykonawcy.
5. W terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania karty wyrobu od Kierownika budowy



- Inspektor nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności akceptuje wyrób oferowany przez Wykonawcę lub składa merytoryczne uzasadnienie odmowy akceptacji wyrobu.
6. Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego jest uprawniony do dokonywania kontroli, pobierania próbek i badania wyrobów u źródeł ich wytwarzania, a ze strony Wykonawcy i producenta wyrobu zapewniona mu będzie wszelka potrzebna do tego pomoc.
  7. Inspektor nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i Zamawiający mogą pisemnie zażądać od Wykonawcy przekazania kopii (poświadczonej przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem) faktury zakupu wyrobu w terminie 3 dni roboczych od dnia przekazania Wykonawcy żądania do jej przekazania.
  8. Przyjęcie wyrobów powinno nastąpić w obecności Kierownika budowy, Kierownika robót we właściwej specjalności, Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i Inspektora nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i być udokumentowane w obiegowej karcie wyrobu (załącznik nr 8 do Umowy).
  9. 10. Wyroby będą składowane w warunkach zapobiegających zniszczeniu, uszkodzeniu, względnie pogorszeniu się ich właściwości technicznych (jakości), na skutek wpływów atmosferycznych i czynników fizyczno-chemicznych. Wykonawca zapewni, aby wyroby były dostępne do kontroli przez Inspektorów nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności, Projektanta sprawującego nadzór autorski i Zamawiającego.
  11. Odzyski wyrobów nadające się do ponownego użytku stanowią własność Zamawiającego.

## § 17

### Transport wyrobów

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać niezbędne środki transportowe, które nie wpłyną niekorzystnie na właściwości przewożonych wyrobów i jakość wykonywanych robót budowlanych. Transportowane wyroby należy zabezpieczyć przed nadmiernymi drganiami i wstrząsami oraz przesuwaniem się wewnątrz środka transportowego, zawilgoceniem, przemarzeniem, przegrzaniem i zanieczyszczeniami.
2. Przy ruchu na drogach publicznych pojazdy będą spełniać wymagania dotyczące przepisów ruchu drogowego w odniesieniu do dopuszczalnych obciążeń na osie i innych parametrów technicznych. Środki transportu nieodpowiadające warunkom dopuszczalnych obciążeń na osie mogą być użyte przez Wykonawcę pod warunkiem przywrócenia do stanu pierwotnego użytkowanych odcinków dróg publicznych na koszt Wykonawcy.
3. Wykonawca jest zobowiązany zastosować niezbędne możliwe środki celem ochrony dróg i obiektów inżynierskich prowadzących na Teren budowy przed uszkodzeniami, które mogą spowodować roboty, transport lub sprzęt Wykonawcy, jego dostawców lub Podwykonawców, w szczególności powinien dostosować się do obowiązujących ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu wyrobów i sprzętu na Teren budowy i z Terenu budowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany ponosić koszty nałożonych na niego kar związanych z naruszeniem przez Wykonawcę przepisów dotyczących dopuszczalnych obciążeń osi

pojazdów lub koszty naprawy uszkodzonych z jego winy dróg kołowych, szynowych, wodnych lub obiektów inżynierskich.

## § 18

### **Kontrola jakości i ilości robót budowlanych**

1. Wykonawca jest odpowiedzialny za pełną kontrolę jakości i ilości robót budowlanych.
2. Wykonawca zapewni odpowiedni system kontroli, włączając personel, laboratorium, sprzęt, zaopatrzenie i wszelkie urządzenia niezbędne do pobierania próbek i badania wyrobów oraz jakości wykonania robót budowlanych.
3. Wykonawca jest zobowiązany prowadzić pomiary i badania wyrobów oraz robót budowlanych z częstotliwością zapewniającą stwierdzenie, że roboty budowlane wykonano z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, Dokumentacją Projektową, STWiORB, zaleceniami producentów wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa.
4. Do 7 dnia kalendarzowego każdego miesiąca Wykonawca prześle Zamawiającemu i Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego raport z realizacji robót budowlanych w miesiącu poprzednim, sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do umowy, zawierający:
  - 1) wykaz i wartość robót budowlanych wykonanych w poprzednim miesiącu,
  - 2) wykaz Podwykonawców i Dalszych podwykonawców realizujących roboty budowlane,
  - 3) liczbę osób uczestniczących w wykonaniu robót budowlanych,
  - 4) oświadczenie Kierownika budowy i Kierowników robót, że roboty budowlane są realizowane z należytą starannością, zgodnie z Umową, Ofertą, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, Dokumentacją Projektową, STWiORB, zaleceniami producentów wyrobów i sprzętu, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
  - 5) wykaz ewentualnych problemów dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy,
  - 6) podpisy Kierownika budowy, Kierowników robót, pełnomocnika Wykonawcy i pełnomocników Podwykonawców uczestniczących w realizacji robót budowlanych.

## § 19

### **Usuwanie nieprawidłowości i wad stwierdzonych w czasie realizacji Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) nieodpłatnego usunięcia wad i uzupełnienia braków Dokumentacji Projektowej i wad robót budowlanych w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, nie dłuższym jednak niż dziesięć dni roboczych,
  - 2) pokrycia kosztów wad fizycznych robót budowlanych powstałych w wyniku wad Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego lub STWiORB, w uzgodnionym przez

- Strony terminie, lecz nie później niż w terminie 1 miesiąca od dnia wezwania Wykonawcy do pokrycia kosztów stwierdzonych wad fizycznych robót budowlanych,
- 3) nieodpłatnego udzielenia Zamawiającemu zezwolenia na wykonywanie praw zależnych w celu kontynuacji zamierzenia inwestycyjnego, jeżeli wady w Dokumentacji Projektowej uniemożliwiają jej wykorzystanie zgodnie z przeznaczeniem, a okoliczność ta stanowić będzie podstawę do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.
  2. Jeżeli dla ustalenia wystąpienia wad i ich przyczyn niezbędne jest dokonanie prób, badań, odkryć lub ekspertyz, Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego może polecić Wykonawcy dokonanie tych czynności na koszt Wykonawcy.
  3. Jeżeli próby, badania, odkrycia, ekspertyzy/opinie techniczne nie potwierdzą wadliwości robót, Zamawiający zwraca Wykonawcy koszty ich przeprowadzenia.
  4. Jeżeli Wykonawca nie usunie wady w terminie wyznaczonym zgodnie z ust. 1, Zamawiający może zlecić usunięcie wady przez osoby trzecie na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze) i potrącić poniesione w związku z tym wydatki z wynagrodzenia Wykonawcy.

## § 20

### Odbiór usług projektowo-kosztorysowych

1. Strony ustalają, że Zamawiający dokona odbioru Dokumentacji Projektowej. Odbiór zostanie poprzedzony protokolarną oceną Dokumentacji Projektowej przez przedstawicieli Zamawiającego
2. Wykonawca dostarczy Dokumentację Projektową lub jej część Zamawiającemu wraz z:
  - 1) oświadczeniem o sporządzeniu Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego, Przedmiaru robót budowlanych i STWiORB zgodnie z Umową, Prawem budowlanym, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, obowiązującymi przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, oraz zasadami wiedzy technicznej;
  - 2) merytorycznym uzasadnieniem wskazania w Dokumentacji Projektowej znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę - jeżeli Projektant takimi się posłużył;
  - 3) oświadczeniem, że Dokumentację Projektową sporządzono przy pomocy legalnej wersji programu komputerowego wspomagającego projektowanie lub kosztorysowanie robót budowlanych;
  - 4) podpisy Projektantów.
3. Protokół zdawczo-odbiorczy podpisany przez Zamawiającego jest dla Wykonawcy potwierdzeniem przekazania opracowań wchodzących w skład Dokumentacji Projektowej, lecz nie dowodem sprawdzenia ich kompletności i zgodności z Umową.
4. Wykonawca dostarczy Dokumentację Projektową lub jej część do siedziby Zamawiającego.
5. Termin przekazania Dokumentacji Projektowej lub jej części liczy się od daty obustronnie podpisanego protokołu zdawczo - odbiorczego.

6. Zamawiający dokona oceny Dokumentacji Projektowej w terminie 14 dni od daty jej przekazania Zamawiającemu.
7. W przypadku negatywnej oceny przez przedstawicieli Zamawiającego, procedura oceny rozpocznie się ponownie, po dokonaniu poprawek przez Wykonawcę, bez zmiany terminu ostatecznego wykonania Przedmiotu Umowy w całości.
8. Odbiór kompletnej Dokumentacji Projektowej lub jej części przez Zamawiającego bez zastrzeżeń nastąpi na podstawie obustronnie podpisanego Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej.
9. W trakcie opracowywania Dokumentacji Projektowej, Wykonawca jest zobowiązany uzgadniać z Zamawiającym rozwiązania projektowe, w celu ich zaakceptowania.
10. W przypadku zmian zaproponowanych przez Wykonawcę przedstawia on propozycję zmian do akceptacji.
11. Z chwilą zatwierdzenia Protokołu Odbioru Dokumentacji Projektowej wszelkie prawa w stosunku do Przedmiotu Umowy w zakresie Dokumentacji Projektowej, a także wszelkie korzyści, ciężary i ryzyka związane z wykonanym Przedmiotem Umowy pozostają po stronie Wykonawcy do czasu zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy.

## § 21

### **Odbiory robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu**

1. Wykonawca nie jest uprawniony do zakrycia wykonanej roboty budowlanej bez uprzedniej zgody Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót budowlanych zanikających lub ulegających zakryciu, zamieszczając w Dzienniku budowy stosowny wpis oraz przedkładając Zamawiającemu i Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego na piśmie zgłoszenie gotowości do odbioru zawierające:
  - 1) proponowany przez Wykonawcę termin odbioru robót budowlanych, który nie może być krótszy niż trzy dni robocze od dnia przekazania zgłoszenia gotowości do odbioru uczestnikom procesu budowlanego,
  - 2) wykaz i wartość robót budowlanych zgłoszonych do odbioru,
  - 3) wykaz podwykonawców i dalszych podwykonawców realizujących odbierane roboty budowlane,
  - 4) wykaz odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego, w tym kopie Projektu budowlanego z zaznaczonymi zmianami wprowadzonymi w toku realizacji robót budowlanych zatwierdzone przez projektanta jako zmiany nieistotne,
  - 5) kopie: obiegowych kart wyrobów wbudowanych w oddawane elementy budynku wraz z kompletem kopii załączników, Dziennika budowy oraz protokołów wymaganych przepisami prawa prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i kanałów kominowych zatwierdzonych przez Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i Inspektora nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności,
  - 6) ocenę Kierownika budowy i Kierowników robót stanu technicznego, użytkowego

- i estetycznego odbieranych robót budowlanych,
- 7) podpisy Kierownika budowy, Kierowników robót, pełnomocnika Wykonawcy i pełnomocników Podwykonawców uczestniczących w realizacji robót zgłoszonych do odbioru.
3. Odbiór robót zanikających lub ulegających zakryciu jest przeprowadzany komisyjnie w terminie wskazanym przez Wykonawcę w zgłoszeniu gotowości do odbioru. Na pisemne żądanie Zamawiającego termin ten zostanie przesunięty o 1 dzień roboczy.
  4. W skład komisji odbiorowej wchodzi: przedstawiciel/przedstawiciele Zamawiającego, pełnomocnik Wykonawcy, pełnomocnicy podwykonawców uczestniczących w realizacji odbieranych robót budowlanych, Kierownik budowy, Kierownicy odbieranych robót, Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności. Ponadto w odbiorze robót może/mogą uczestniczyć Projektant/Projektanci sprawujący nadzór/nadzory autorski/autorskie, rzeczoznawca/rzeczoznawcy budowlany/budowlani w specjalności obejmującej wykonawstwo lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
  5. Na okoliczność odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu uczestnicy procesu budowlanego zamieszczają w Dzienniku budowy stosowne wpisy oraz sporządzają w 3 egzemplarzach protokół zawierający:
    - 1) datę odbioru,
    - 2) imiona i nazwiska członków komisji odbiorowej,
    - 3) wykaz i wartość odebranych robót budowlanych,
    - 4) wykaz podwykonawców i dalszych podwykonawców realizujących odbierane roboty,
    - 5) wykaz odstępstw od zatwierdzonego Projektu budowlanego i ich klasyfikację,
    - 6) ocenę stanu technicznego, użytkowego i estetycznego odbieranych robót budowlanych,
    - 7) ustalenia co do jakości wykonanych robót, w tym wykaz wszystkich ujawnionych wad z terminami ich usunięcia lub oświadczeniem Zamawiającego o wyborze innego uprawnienia przysługującego mu z tytułu odpowiedzialności Wykonawcy za wady ujawnione przy odbiorze,
    - 8) informację, czy ujawnione wady umożliwiają użytkowanie budynku zgodnie z jego przeznaczeniem,
    - 9) ewentualne uwagi pełnomocników Podwykonawców,
    - 10) dokumentację fotograficzną,
    - 11) podpisy członków komisji odbiorowej.
  6. W przypadku niezgłoszenia Zamawiającemu i/lub Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego gotowości do odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu albo dokonania zakrycia tych robót przed ich odbiorem Wykonawca jest zobowiązany odkryć lub wykonać odkrywki niezbędne dla zbadania robót budowlanych, a następnie na własny koszt przywrócić stan poprzedni.

## § 22

### Odbiory częściowe robót budowlanych

1. Strony ustalają, że odbiory częściowe robót budowlanych będą przeprowadzane nie częściej niż raz na miesiąc.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru częściowego robót budowlanych, zamieszczając w Dzienniku budowy stosowny wpis oraz przedkładając Zamawiającemu i Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego na piśmie zgłoszenie gotowości do odbioru zawierające informacje wskazane w § 21 ust. 2 pkt 1-7 Umowy.
3. W terminie pięciu dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru częściowego robót budowlanych Inspektorzy nadzoru inwestorskiego przeprowadzają kontrolę zgodności przerobu ze stanem faktycznym oraz kompletności przedłożonych załączników i zawiadamia na piśmie Wykonawcę i Zamawiającego o braku zastrzeżeń do zgłoszenia, jego niezgodności ze stanem faktycznym lub niekompletności.
4. W terminie dwa dni roboczych Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o uwzględnieniu zastrzeżeń do zgłoszenia gotowości odbioru częściowego robót budowlanych lub odmowie ich uwzględnienia, wskazując merytoryczne uzasadnienie swojego działania.
5. Odbiór częściowy robót budowlanych jest przeprowadzany komisyjnie w terminie wskazanym przez Wykonawcę w zgłoszeniu gotowości do odbioru. Na pisemne żądanie Zamawiającego termin ten zostanie przesunięty o 1 dzień roboczy.
6. W skład komisji odbiorowej wchodzi: przedstawiciel/przedstawiciele Zamawiającego, pełnomocnik Wykonawcy, pełnomocnicy Podwykonawców uczestniczących w realizacji odbieranych robót, Kierownik budowy, Kierownicy odbieranych robót, Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i Projektant sprawujący nadzór autorski. Ponadto w odbiorze robót może/mogą uczestniczyć rzeczoznawca/rzeczoznawcy budowlany/budowlani w specjalności obejmującej wykonawstwo lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
7. Na okoliczność odbioru częściowego robót budowlanych uczestnicy procesu budowlanego zamieszczają w Dzienniku budowy stosowne wpisy, a komisja odbiorowa sporządza w 3 egzemplarzach protokół zawierający informacje wskazane w § 21 ust. 5 pkt 1-11 Umowy.
8. Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom i dalszym podwykonawcom kopie protokołu odbioru nie później niż dwa dni robocze po przeprowadzeniu odbioru.
9. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru częściowego robót budowlanych, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

## § 23

### **Odbiór końcowy robót budowlanych**

1. Strony ustalają, że odbiór końcowy zostanie przeprowadzony po wykonaniu całości robót budowlanych składających się na Przedmiot Umowy.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru końcowego, zamieszczając w Dzienniku budowy stosowny wpis oraz przedkładając Zamawiającemu i Koordynatorowi czynności

- inspektorów nadzoru inwestorskiego na piśmie zgłoszenie gotowości do odbioru zawierające informacje wskazane w § 21 ust. 2 Umowy oraz:
- 1) Dokumentację powykonawczą, w tym obiegowe karty wyrobów,
  - 2) protokoły wymaganych przepisami prawa prób i sprawdzeń instalacji, urządzeń technicznych i przewodów kominowych zatwierdzone przez Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i Inspektora nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności,
  - 3) instrukcję eksploatacji budynku,
  - 4) świadectwo charakterystyki energetycznej budynku,
  - 5) Dziennik budowy,
  - 6) oświadczenie Kierownika budowy i Kierowników robót o zgodności wykonania budynku z Projektem budowlanym i warunkami pozwolenia na budowę oraz przepisami,
  - 7) oświadczenie Kierownika budowy o doprowadzeniu do należytego stanu i porządku terenu budowy, a także drogi, sąsiedniej nieruchomości, budynku lub lokalu (*w razie korzystania z tych obiektów*).
3. W terminie czterech dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych Inspektorzy nadzoru inwestorskiego przeprowadzają kontrolę zgodności przerobu ze stanem faktycznym oraz kompletności przedłożonych załączników i zawiadamiają na piśmie Wykonawcę i Zamawiającego o braku zastrzeżeń do zgłoszenia, jego niezgodności ze stanem faktycznym lub niekompletności.
  4. W terminie dwóch dni roboczych Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o uwzględnieniu zastrzeżeń do zgłoszenia gotowości odbioru końcowego robót budowlanych lub odmowie ich uwzględnienia, wskazując merytoryczne uzasadnienie swojego działania.
  5. Odbiór końcowy robót budowlanych jest przeprowadzany komisyjnie. Zamawiający ustala termin odbioru.
  6. W skład komisji odbiorowej wchodzi: przedstawiciel/przedstawiciele Zamawiającego, pełnomocnik Wykonawcy, pełnomocnicy Podwykonawców uczestniczących w realizacji odbieranych robót, Kierownik budowy, Kierownicy odbieranych robót, Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i Projektant sprawujący nadzór autorski. Ponadto w odbiorze robót może uczestniczyć rzeczoznawca budowlany lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
  7. Na okoliczność odbioru końcowego robót budowlanych uczestnicy procesu budowlanego zamieszczają w Dzienniku budowy stosowne wpisy, a komisja odbiorowa sporządza w 3 egzemplarzach protokół zawierający informacje wskazane w § 21 ust. 5 pkt 1-11 Umowy.
  8. Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom i dalszym podwykonawcom kopie protokołu odbioru nie później niż dwóch dni roboczych po przeprowadzeniu odbioru.
  9. Jeżeli Wykonawca nie wykona robót budowlanych, których zaniechał, i nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru końcowego robót budowlanych,

Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.

10. Za dzień faktycznego odbioru końcowego robót budowlanych uznaje się dzień podpisania przez upoważnionych przedstawicieli Stron umowy protokołu odbioru końcowego robót budowlanych.

## § 24

### **Odbiory usunięcia wad w okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości**

1. W okresie rękojmi za wady i gwarancji jakości Zamawiający przesyła Wykonawcy na piśmie zawiadomienia o konieczności usunięcia wad robót budowlanych.
2. Czas wyznaczony przez Zamawiającego na usunięcie wady nie może być krótszy niż dwa dni robocze i dłuższy niż pięć dni roboczych.
3. Wykonawca zgłasza na piśmie Zamawiającemu i Inspektorowi nadzoru inwestorskiego gotowość do odbioru robót naprawczych minimum na dwa dni robocze przed proponowanym przez niego terminem odbioru.
4. Odbiór robót naprawczych jest przeprowadzany komisyjnie w terminie wskazanym przez Wykonawcę w zgłoszeniu gotowości do odbioru. Na pisemne żądanie Zamawiającego termin ten zostanie przesunięty o jeden 1 dzień roboczy.
5. W skład komisji odbiorowej wchodzi: przedstawiciel Zamawiającego, pełnomocnik Wykonawcy, Kierownik budowy i Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego. Zamawiający może poszerzyć skład komisji odbiorowej np. o Kierowników robót, Inspektorów nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności, Projektanta/Projektantów sprawującego/sprawujących nadzór/nadzory autorski/autorskie, rzeczoznawcę/rzeczoznawców budowlanego/budowlanych w specjalności obejmującej wykonawstwo.
6. Na okoliczność odbioru robót naprawczych komisja odbiorowa sporządza w 3 egzemplarzach protokół zawierający: datę odbioru, imiona i nazwiska członków komisji odbiorowej, opis i zakres odbieranych robót budowlanych, wykaz podwykonawców i dalszych podwykonawców realizujących odbierane roboty, ocenę stanu technicznego, użytkowego i estetycznego odbieranych robót naprawczych, dokumentację fotograficzną i podpisy członków komisji odbiorowej.
7. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji jakości w określonym przez Zamawiającego terminie, uwzględniającym możliwości techniczne lub technologiczne dotyczące usunięcia wady, Zamawiający, po uprzednim zawiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
8. W celu ustalenia przyczyn i skutków wad robót budowlanych stwierdzonych w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości Zamawiający może zlecić rzeczoznawcy/rzeczoznawcom budowlanemu/budowlanym wykonanie ekspertyzy/opinii technicznej. Jeżeli ekspertyza/opinia techniczna potwierdzi, że wady nie wynikają z niewłaściwej eksploatacji budynku, Wykonawca zwraca Zamawiającemu koszty



wykonania ekspertyzy/opinii technicznej w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania od Zamawiającego noty obciążającej oraz usuwa wady w ramach rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

## § 25

### Odbiór ostateczny robót budowlanych

1. Odbiór ostateczny robót budowlanych służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji jakości, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy.
2. Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru ostatecznego robót budowlanych, przedkładając Zamawiającemu i Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego na piśmie zgłoszenie gotowości do odbioru zawierające:
  - 1) proponowany przez Wykonawcę termin odbioru ostatecznego robót budowlanych, który nie może być krótszy niż trzy dni robocze od dnia przekazania zgłoszenia gotowości do odbioru uczestnikom procesu budowlanego,
  - 2) wykaz Podwykonawców i Dalszych podwykonawców realizujących roboty naprawcze,
  - 3) Dokumentację powykonawczą robót naprawczych, w tym obiegowe karty wyrobów,
  - 4) instrukcję eksploatacji wymienionych urządzeń,
  - 5) ocenę Kierownika budowy i Kierowników robót stanu technicznego, użytkowego i estetycznego odbieranych robót budowlanych,
  - 6) podpisy Kierownika budowy, Kierowników robót, pełnomocnika Wykonawcy i pełnomocników podwykonawców uczestniczących w realizacji robót naprawczych.
3. Odbiór ostateczny robót budowlanych jest przeprowadzany komisyjnie w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. W skład komisji odbiorowej wchodzi: przedstawiciel Zamawiającego, pełnomocnik Wykonawcy, Kierownik budowy i Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego. Zamawiający może poszerzyć skład komisji odbiorowej np. o Kierowników robót, Inspektorów nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności, Projektanta sprawującego nadzór autorski, rzeczoznawcę budowlanego.
5. Na okoliczność odbioru ostatecznego komisja odbiorowa sporządza w 3 egzemplarzach protokół zawierający: datę odbioru, imiona i nazwiska członków komisji odbiorowej, ocenę stanu technicznego, użytkowego i estetycznego odbieranych robót naprawczych, dokumentację fotograficzną i czytelne podpisy członków komisji odbiorowej.
6. Jeżeli podczas odbioru ostatecznego robót budowlanych okaże się, że nie zostały usunięte wszystkie wady, co skutkuje niemożliwością użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający przerywa odbiór ostateczny, zaś Wykonawca jest zobowiązany przedłużyć odpowiednio okres gwarancji jakości. Zamawiający wyznacza termin odbioru ostatecznego, do upływu którego Wykonawca jest zobowiązany usunąć wady.

## § 26

### Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady i gwarancji

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wszystkie ujawnione wady Przedmiotu Umowy przez okres ..... miesiący od daty odbioru końcowego robót budowlanych, na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu na wykonane roboty budowlane, stanowiące Przedmiot Umowy, gwarancji na okres ..... miesiący, licząc od daty odbioru końcowego robót budowlanych, na warunkach określonych w Ofercie Wykonawcy i SIWZ.
3. Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu niezbędny dokument gwarancyjny do Umowy w dacie odbioru końcowego robót budowlanych.
4. Jeżeli w okresie gwarancji Zamawiający stwierdzi wystąpienie wady Przedmiotu Umowy, uprawniony jest do zgłoszenia Wykonawcy reklamacji (zwanej dalej Reklamacją), pocztą elektroniczną, faksem lub w formie pisemnej. Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie potwierdzić na piśmie lub pocztą elektroniczną otrzymanie zgłoszenia Reklamacji. Jeżeli w terminie ..... dni od zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego Wykonawca nie potwierdzi jej otrzymania, uważa się, że Wykonawca takie potwierdzenie złożył z chwilą upływu tego terminu.
5. Reklamacje, o których mowa w ust. 4, mogą być składane w imieniu Zamawiającego na adres poczty elektronicznej Wykonawcy: ....., przez następujące osoby uprawnione do działania w tym zakresie jednoosobowo .....
6. Wykonawca potwierdza otrzymanie Reklamacji na adres poczty elektronicznej Zamawiającego..... W imieniu Wykonawcy uprawnione do działania w tym zakresie są jednoosobowo następujące osoby: .....
7. Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do usunięcia wad Przedmiotu Umowy w terminie ..... dni, od dnia zgłoszenia Reklamacji.
8. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wadę Przedmiotu Umowy w terminie ..... dni od dnia zgłoszenia Reklamacji przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w zdaniu pierwszym.
9. Okres gwarancji ulega przedłużeniu o czas usuwania wady Przedmiotu Umowy.
10. Usunięcie wady zostanie każdorazowo potwierdzone w protokole podpisanym przez Strony.
11. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po upływie okresów Gwarancji, jeżeli wady ujawnią się przed ich upływem.
12. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają ani nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady przysługujących mu na zasadach ogólnych, z uwzględnieniem postanowień ust. 13 - 16.

13. Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt wady zgłoszone przez uprawnionego z rękojmi Zamawiającego w terminie .....dni od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego. W uzasadnionych przypadkach, w szczególności ze względów technologicznych, Zamawiający, na wniosek Wykonawcy, może wyrazić w formie pisemnej zgodę na przedłużenie terminu przewidzianego w zdaniu pierwszym.
14. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu Umowy niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
15. Jeżeli Wykonawca odmówi usunięcia wady przedmiotu objętego gwarancją i rękojmią lub jego części albo nie usunie jej w terminach przewidzianych w ust. 8 i 13 albo też nie wykona prawidłowo usługi objętej gwarancją i rękojmią, Zamawiający będzie uprawniony do samodzielnego lub za pośrednictwem osoby trzeciej, usunięcia zgłoszonej wady na koszt i ryzyko Wykonawcy i bez uszczerbku dla zobowiązań Wykonawcy wynikających z udzielonej gwarancji i rękojmi.
16. Udzielone rękojmia i gwarancja jakości nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w Kodeksie cywilnym.

## § 27

### **Autorskie prawa majątkowe**

1. Z dniem dokonania protokolarnego odbioru Dokumentacji Projektowej Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do opracowanej Dokumentacji Projektowej stanowiącej Przedmiot Umowy. Przeniesienie następuje w pełnym zakresie i obejmuje wszystkie pola eksploatacji, określone w ustawie o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym w szczególności do:
  - a) korzystania z opracowanej Dokumentacji Projektowej,
  - b) utrwalania i zwielokrotniania opracowanej Dokumentacji Projektowej - wytwarzanie dowolną techniką egzemplarzy opracowanej dokumentacji projektowej, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
  - c) wprowadzania opracowanej Dokumentacji Projektowej do pamięci dowolnej ilości komputerów,
  - d) wykonywania zależnych praw autorskich – tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych względem opracowanej Dokumentacji Projektowej,
  - e) tłumaczenia, przystosowywania lub jakiegokolwiek innej zmiany w opracowanej Dokumentacji Projektowej, połączonych z realizacją uprawnień, o których mowa w pkt a) – d),
  - f) przetwarzania, wprowadzania zmian, poprawek i modyfikacji.
2. Wynagrodzenie za przeniesienie autorskich praw majątkowych i za korzystanie z Dokumentacji Projektowej na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w ust. 1 oraz z tytułu przeniesienia prawa własności egzemplarzy nośników, na których Dokumentację Projektową utrwalono wynosi ..... złotych brutto i kwota ta jest objęta kwotą wynagrodzenia za wykonanie całego Przedmiotu Umowy. W związku z powyższym

Strony ustalają, iż za przeniesienie powyższych praw i własności nośników nie przysługuje Wykonawcy dodatkowe wynagrodzenie.

3. Wykonawca gwarantuje i zobowiązuje się, że w przypadku wystąpienia przez osobę trzecią z roszczeniami z tytułu praw autorskich, zwolni Zamawiającego od tych roszczeń lub naprawi poniesione przez niego szkody, wynikające w szczególności z działań mających na celu doprowadzenie do odstąpienia przez osobę trzecią od dochodzenia roszczeń lub z konieczności zaspokojenia roszczeń osób trzecich, w tym pokryje wszelkie koszty czynności przedsądowych i ewentualnego postępowania sądowego.
4. Wykonawca oświadcza, że na dzień przeniesienia autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej będzie posiadać zgodę twórcy na dokonywanie zmian, adaptacji lub aktualizacji Dokumentacji Projektowej oraz na jej modyfikowanie, adaptowanie i łączenie z inną dokumentacją, a także na zastosowanie, eksploatację i zbycie takich opracowań na polach eksploatacji określonych w ust. 1 bez konieczności uzyskiwania dodatkowej zgody twórcy, a także będzie upoważniony do udzielania w imieniu twórcy takiej zgody. W związku z tym Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego powyższego oraz na udzielanie przez Zamawiającego dalszej zgody w tym zakresie. Wykonawca jednocześnie wyraża zgodę na rozpowszechnianie i korzystanie przez Zamawiającego z opracowań Dokumentacji Projektowej, jej części i poszczególnych elementów, a także z dalszych opracowań.
5. Wykonawca z dniem dokonania protokolarnego odbioru Dokumentacji Projektowej przenosi na Zamawiającego wyłączne prawo zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich bez ograniczeń terytorialnych, czasowych i podmiotowych.
6. Zamawiającemu będzie przysługiwać prawo przeniesienia uprawnień i obowiązków wynikających z Umowy na osoby trzecie w zakresie, w jakim prawa i obowiązki te wynikają z niniejszego paragrafu Umowy, w tym autorskich praw majątkowych do Dokumentacji Projektowej i jej opracowań oraz udzielania dalszych upoważnień w sprawach, w których Zamawiający upoważniony został przez Wykonawcę na podstawie niniejszego paragrafu Umowy.
7. Postanowienia ust. 1 - 6 niniejszego paragrafu znajdują odpowiednie zastosowanie w zakresie uprawnień Zamawiającego wobec dostarczonej przez Wykonawcę dokumentacji, która nie jest utworem w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych.

## § 28

### Wierzytelności

1. Wykonawca nie może dokonać zastawienia lub przeniesienia, w szczególności: cesji, przekazu, sprzedaży, jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z Umowy lub jej części na osoby trzecie bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego.

2. W przypadku Wykonawcy będącego konsorcjum z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na dokonanie czynności, o której mowa w ust. 1, występuje podmiot reprezentujący wszystkich członków konsorcjum, zgodnie z posiadanym pełnomocnictwem.
3. Zamawiający nie wyrazi zgody na dokonanie czynności określonej w ust. 1, dopóki Wykonawca nie przedstawi dowodu zaspokojenia roszczeń wszystkich podwykonawców, których wynagrodzenie byłoby regulowane ze środków objętych wierzytelnością będącą przedmiotem czynności przedstawionej do akceptacji.
4. Cesja, przelew lub czynność wywołująca podobne skutki, dokonane bez pisemnej zgody Zamawiającego, są względem Zamawiającego bezskuteczne.

## § 29

### Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

1. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca przed zawarciem Umowy wniósł na jego rzecz zabezpieczenie należytego wykonania Umowy na zasadach określonych w przepisach ustawy Pzp na kwotę równą ..... % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy ma na celu zabezpieczenie i ewentualne zaspokojenie roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę, w tym usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Beneficjentem zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest Zamawiający.
4. Koszty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby zabezpieczenie należytego wykonania Umowy zachowało moc wiążącą w okresie wykonywania Umowy oraz w okresie gwarancji i rękojmi za wady. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego informowania Zamawiającego o faktycznych lub prawnych okolicznościach, które mają lub mogą mieć wpływ na moc wiążącą zabezpieczenia należytego wykonania Umowy oraz na możliwość i zakres wykonywania przez Zamawiającego praw wynikających z zabezpieczenia.
6. Kwota w wysokości ..... zł (słownie: .....), stanowiąca 70% zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, zostanie zwrócona w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia odbioru końcowego robót budowlanych.
7. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji i rękojmi, wynosząca 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, tj. .... zł (słownie: .....), zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu kalendarzowym po upływie tego okresu.
8. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy pozostaje w dyspozycji Zamawiającego i zachowuje swoją ważność na czas określony w Umowie.
9. Jeżeli nie zajdzie powód do realizacji zabezpieczenia w całości lub w części, podlega ono zwrotowi Wykonawcy odpowiednio w całości lub w części w terminach, o których mowa w ust. 6 i 7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego Zamawiającego,

- na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
10. Zamawiający może dochodzić zaspokojenia z zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jakakolwiek kwota należna Zamawiającemu od Wykonawcy w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy nie zostanie zapłacona w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Wykonawcę pisemnego wezwania do zapłaty.
  11. Jeżeli okres ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy jest krótszy niż wymagany okres jego ważności, Wykonawca jest zobowiązany ustanowić nowe zabezpieczenie należytego wykonania Umowy nie później niż na 30 dni kalendarzowych przed wygaśnięciem ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
  12. Jeżeli Wykonawca w terminie określonym w ust. 11 nie przedłoży Zamawiającemu nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zrealizowania dotychczasowego zabezpieczenia w trybie wypłaty całej kwoty, na jaką w dacie wystąpienia z roszczeniem opiewać będzie dotychczasowe zabezpieczenie.
  13. Zamawiający zwróci Wykonawcy środki pieniężne otrzymane z tytułu realizacji zabezpieczenia należytego wykonania Umowy po przedstawieniu przez Wykonawcę nowego zabezpieczenia albo w terminie zwrotu danej części zabezpieczenia.

### § 30

#### Zmiany Umowy

1. Strony mają prawo do przedłużenia terminu zakończenia robót budowlanych o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych, w następujących sytuacjach:
  - 1) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych, będą następstwem konieczności zmian Dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót budowlanych,
  - 2) jeżeli wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (temperatury powyżej +30stopniC, temperatury poniżej -5stopniC, opady nawalne deszczu lub, śniegu i wiatru) powodujące wstrzymanie lub przerwanie całości wykonywanych robót budowlanych, stanowiących Przedmiot Umowy, w okresie dłuższym niż 5 następujących po sobie dni kalendarzowych – potwierdzonego pisemnie przez Inspektora nadzoru inwestorskiego, przy czym przedłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi o tyle dni, przez ile trwało ich wstrzymanie,
  - 2) jeżeli wystąpią niekorzystne warunki atmosferyczne (temperatura, opady, wiatr, wilgotność), uniemożliwiające wykonanie robót budowlanych zgodnie z normami, zaleceniami producentów wyrobów lub przepisami prawa, o ile Wykonawca wykaże brak możliwości wykonania w tym okresie innych robót budowlanych przewidzianych w Dokumentacji projektowej i STWiORB,
  - 3) jeżeli wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych

- do wykonania Przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację Przedmiotu Umowy, lub jeżeli wystąpi niebezpieczeństwo kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami, w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
- 4) jeżeli wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 5) jeżeli wystąpią opóźnienia w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp., do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane, oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność,
  - 6) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu niedopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ lub Zamawiającego, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przy czym przedłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi o liczbę dni, odpowiadającą okresowi na jaki Wykonawcy nakazano wstrzymanie robót budowlanych lub nie dopuszczono do wykonywania robót budowlanych,
  - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami, przy czym przedłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi o tyle dni, przez ile dni trwały okoliczności siły wyższej,
  - 8) jeżeli wystąpi kolizja z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w Dokumentacji Projektowej, przy czym przedłużenie terminu realizacji Przedmiotu Umowy nastąpi o liczbę dni niezbędną Wykonawcy na usunięcie kolizji z sieciami zewnętrznymi lub instalacjami nieujawnionymi w Dokumentacji Projektowej – o ile usunięcie kolizji wymagać będzie przedłużenia terminu realizacji;
2. Strony są uprawnione do żądania zmiany Umowy w zakresie wyrobów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu umowy w następujących sytuacjach:
- 1) konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części robót budowlanych objętej Przedmiotem Umowy przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej Dokumentacji Projektowej lub zmiany stanu prawnego, na podstawie którego ją przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależyтым wykonaniem Przedmiotu Umowy,
  - 2) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w Dokumentacji Projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od Projektu budowlanego i pozwolenia na budowę,
  - 3) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji Projektowej,

- rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
- 4) wystąpienia warunków na terenie budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w Dokumentacji Projektowej, w szczególności napotkania niezinventaryzowanych lub błędnie zinventaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
  - 5) konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub wyrobów ze względu na zmiany obowiązującego prawa,
  - 6) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami, w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
  - 7) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami,
  - 8) konieczności zaniechania części robót budowlanych ze względu na zaistnienie istotnej zmiany okoliczności powodującej, że ich wykonanie nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy.
3. Wykonawca oraz Zamawiający są uprawnieni do żądania zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy z tytułu realizacji robót dodatkowych lub zaniechania części robót budowlanych.
  4. Jeżeli Wykonawca lub Zamawiający uważa się za uprawnionego do żądania przedłużenia terminu zakończenia robót budowlanych na podstawie ust. 1, zmiany Umowy w zakresie wyrobów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu Umowy na podstawie ust. 2 lub zmiany Umowy na innej podstawie wskazanej w Umowie, jest zobowiązany do przekazania drugiej Stronie, Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i Projektantowi sprawującemu nadzór autorski obiegowego protokołu konieczności zmiany Umowy, zamieszczając w nim:
    - 1) opis zdarzenia lub okoliczności stanowiących podstawę do żądania zmiany,
    - 2) proponowane rozwiązanie zmiany,
    - 3) szczegółową analizę kosztów wprowadzenia zmiany,
    - 4) zestawienie zysków i strat wynikających z wprowadzenia zmiany; jeżeli zmiana umowy będzie skutkować zmianą wynagrodzenia Wykonawcy, dane zestawienie musi być sporządzone przez rzeczoznawcę budowlanego,
    - 5) podpis wnioskodawcy zmiany.
  5. W terminie pięciu dni roboczych od dnia otrzymania obiegowego protokołu konieczności zmiany Umowy Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, Inspektor nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i Projektant sprawujący nadzór autorski są zobowiązani ustosunkować się w nim do zgłoszonego żądania zmiany Umowy.
  6. W terminie pięciu dni kalendarzowych od dnia otrzymania obiegowego protokołu konieczności zmiany umowy oraz otrzymania stanowisk Koordynatora czynności



inspektorów nadzoru inwestorskiego, Inspektorów nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i Projektanta sprawującego nadzór autorski, Zamawiający powiadomi Wykonawcę o akceptacji żądania zmiany Umowy i terminie podpisania aneksu do Umowy lub odpowiednio o braku akceptacji zmiany.

7. Wszelkie zmiany Umowy są dokonywane przez umocowanych przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy w formie pisemnej w drodze aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.
8. W razie wątpliwości przyjmuje się, że nie stanowią zmiany Umowy następujące zmiany:
  - 1) danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy,
  - 2) danych teleadresowych,
  - 3) danych rejestrowych,
  - 4) osób pełniących funkcję Inspektora nadzoru inwestorskiego, Kierownika budowy i Kierowników robót,
  - 5) Harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego, o ile zmiany te nie mają wpływu na dotrzymanie terminów wskazanych w Umowie,
  - 6) będące następstwem sukcesji uniwersalnej po jednej ze Stron Umowy.

## § 31

### Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia uzyskania przez niego wiedzy o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, jeżeli:
  - 1) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie będzie wykonywał Umowy lub będzie wykonywał ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania skierowanego do Wykonawcy o podjęcie wykonywania lub należyte wykonywanie Umowy Wykonawca w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego,
  - 2) Wykonawca bez uzasadnionej przyczyny przerwie wykonywanie Przedmiotu Umowy na okres dłuższy niż trzy dni kalendarzowe i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podejmie jej wykonywania w terminie trzech dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
  - 3) Wykonawca z przyczyn zawinionych nie przystąpi do realizacji robót budowlanych albo pozostanie w zwłoce z realizacją Przedmiotu Umowy tak dalece, że wątpliwe będzie dochowanie terminu zakończenia robót,
  - 4) Wykonawca bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego dokona cesji wierzytelności z Umowy,
  - 5) suma kar umownych naliczonych Wykonawcy przekroczy 30 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 6) Kierownik budowy, Kierownicy robót lub inny/inni pracownik/pracownicy Wykonawcy zaangażowani w realizację Przedmiotu Umowy zaciągną zobowiązanie w imieniu Zamawiającego mogące rodzić skutki finansowe dla Zamawiającego lub wystąpią w imieniu Zamawiającego bez jego zgody - w terminie 30 dni kalendarzowych

- będzie liczony od dnia, w którym Zamawiający dowie się o okoliczności uzasadniającej odstąpienie,
- 7) wystąpi jedna z przesłanek wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 lub ust. 5 pkt 1-2 ustawy Pzp - termin 30 dni kalendarzowych będzie liczony od dnia, w którym Zamawiający poweźmie wiadomość o okolicznościach uzasadniających odstąpienie od Umowy z tych przyczyn,
  - 8) Wykonawca złoży fałszywe oświadczenie w ramach realizacji Umowy albo oświadczenie niekompletne, którego nie uzupełni w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie - termin 30 dni kalendarzowych będzie liczony od dnia, w którym Zamawiający poweźmie informacje o okolicznościach warunkujących odstąpienie od Umowy z tej przyczyny.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie będzie leżeć w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Przedmiotu Umowy.
  3. Wykonawca będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni kalendarzowych od dnia pozyskania wiedzy o powstaniu okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w przypadku gdy:
    - 1) zwłoka Zamawiającego w przekazaniu PFU, Audytu Efektywności Energetycznej lub terenu budowy przekracza czternaście dni kalendarzowych;
    - 2) nieuzasadniona zwłoka Zamawiającego w podpisaniu protokołu odbioru robót budowlanych przekracza czternaście dni kalendarzowych;
    - 3) Wykonawca nie otrzyma kwoty należnej według protokołu odbioru robót budowlanych w terminie trzydziestu dni kalendarzowych od upływu terminu płatności, z wyjątkiem uzasadnionych potrąceń, w szczególności z tytułu roszczeń Zamawiającego lub kar umownych, na skutek polecenia Koordynatora czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego działającego w imieniu Zamawiającego dokonanego wpisem do Dziennika budowy.
  4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej za pośrednictwem listu poleconego lub oświadczenia złożonego w siedzibie Strony za pokwitowaniem.
  5. Jeżeli do czasu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do utworów nie zostaną przeniesione na Zamawiającego, przejście tych praw na Zamawiającego nastąpi z chwilą odstąpienia.
  6. Odstąpienie od Umowy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku zapłaty kar umownych.

## § 32

### **Obowiązki Wykonawcy i Zamawiającego w związku z odstąpieniem od Umowy**

1. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) natychmiast wstrzymać wykonywanie robót budowlanych, poza robotami mającymi na

- celu ochronę życia i własności, zabezpieczyć przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym oraz zabezpieczyć teren budowy i opuścić go najpóźniej w terminie siedmiu dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy,
- 2) przekazać Zamawiającemu wyroby i urządzenia, za które Wykonawca otrzymał płatność, w terminie siedmiu dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy,
  - 3) przekazać Zamawiającemu Dokumentację powykonawczą i instrukcję eksploatacji budynku w terminie siedmiu dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
2. W przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany niezwłocznie zorganizować usunięcie sprzętu i robót tymczasowych na swój koszt i ryzyko. W przypadku niewypełnienia przez Wykonawcę powyższego obowiązku Zamawiający jest uprawniony do zlecenia usunięcia sprzętu i robót tymczasowych innemu podmiotowi (wykonawstwo zastępcze) na koszt i ryzyko Wykonawcy.
3. Wykonawca ma obowiązek zastosowania się do zawartych w oświadczeniu o odstąpieniu poleceń Zamawiającego dotyczących ochrony własności lub bezpieczeństwa robót budowlanych.

### § 33

#### **Rozliczenia w związku z odstąpieniem od Umowy**

1. Strony ustalają, że odbiór robót wstrzymanych zostanie przeprowadzony w terminie siedmiu dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
2. W terminie dwóch dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy Wykonawca zgłasza gotowość do odbioru robót budowlanych wykonanych do dnia odstąpienia od Umowy, zamieszczając w Dzienniku budowy stosowny wpis oraz przedkładając Zamawiającemu, Koordynatorowi czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego i Projektantowi sprawującemu nadzór autorski na piśmie zgłoszenie gotowości do odbioru. W przypadku niezgłoszenia w tym terminie gotowości do odbioru Zamawiający ma prawo przeprowadzić odbiór jednostronny. Zgłoszenie gotowości do odbioru zawiera:
  - 1) dokumenty wskazane w § 23 ust. 2 Umowy,
  - 2) kosztorys powykonawczy sporządzony metodą uproszczoną zawierający ceny jednostkowe robót budowlanych wskazane w kosztorysie ofertowym,
  - 3) kosztorys powykonawczy robót zabezpieczających wstrzymane roboty budowlane i teren budowy sporządzony metodą uproszczoną.
3. W terminie dwóch dni roboczych od dnia otrzymania zgłoszenia o gotowości do odbioru robót wstrzymanych Inspektorzy nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności przeprowadzają kontrolę zgodności dokumentów wskazanych w ust. 2 ze stanem faktycznym i Umową oraz informuje na piśmie Wykonawcę i Zamawiającego o zastrzeżeniach do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 2, lub jego akceptacji.
4. W terminie dwóch dni roboczych Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o uwzględnieniu zastrzeżeń do zgłoszenia gotowości odbioru robót wstrzymanych lub odmowie ich uwzględnienia, wskazując merytoryczne uzasadnienie swojego działania.

5. W skład komisji odbiorowej wchodzi: przedstawiciele Zamawiającego, pełnomocnik Wykonawcy, pełnomocnicy podwykonawców uczestniczących w realizacji odbieranych robót, Kierownik budowy, Kierownicy odbieranych robót, Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego, Inspektorzy nadzoru inwestorskiego we właściwej specjalności i Projektant sprawujący nadzór autorski. Ponadto w odbiorze robót może uczestniczyć rzeczoznawca budowlany lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego lub Wykonawcę.
6. Na okoliczność odbioru robót wstrzymanych uczestnicy procesu budowlanego zamieszczają w Dzienniku budowy stosowne wpisy, a komisja odbiorowa sporządza w 3 egzemplarzach protokół zawierający informacje wskazane w § 21 ust. 5 pkt 1-11 Umowy.
7. Wykonawca jest zobowiązany przekazać podwykonawcom i dalszym podwykonawcom kopie protokołu odbioru nie później niż dwa dni robocze po przeprowadzeniu odbioru.
8. Jeżeli Wykonawca nie wykona robót budowlanych, których zaniechał, i nie usunie wad w terminie lub w sposób ustalony w protokole odbioru robót budowlanych, Zamawiający, po uprzednim powiadomieniu Wykonawcy, jest uprawniony do zlecenia usunięcia wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za roboty wykonane do dnia odstąpienia od Umowy, na podstawie zaakceptowanych przez Zamawiającego kosztorysów powykonawczych, pomniejszone o roszczenia Zamawiającego z tytułu kar umownych oraz ewentualne roszczenia o obniżenie ceny na podstawie rękojmi za wady i gwarancji jakości lub inne roszczenia odszkodowawcze, oraz pokryje koszty za zakupione wyroby i urządzenia nienadające się do wbudowania w inny obiekt budowlany.  
Koszty dodatkowe poniesione na zabezpieczenie robót budowlanych i terenu budowy oraz wszelkie inne uzasadnione koszty związane z odstąpieniem od umowy ponosi Strona winna odstąpienia od Umowy.

### § 34

#### Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w przekazaniu Zamawiającemu Projektu budowlanego, Projektu wykonawczego, Przedmiaru robót budowlanych, informacji dotyczącej BIOZ, STWiORB, kosztorysu inwestorskiego, kosztorysu ofertowego sporządzonego metodą uproszczoną, harmonogramu terminowo-rzeczowo-finansowego, okresowego raportu lub planu naprawczego – 0,05% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w przekazaniu Zamawiającemu każdego opracowania,
  - 2) za zwłokę w usunięciu wad i uzupełnieniu braków stwierdzonych w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, Przedmiarze robót budowlanych, informacji dotyczącej BIOZ, STWiORB lub kosztorysie inwestorskim – 0,05% wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy dzień kalendarzowy zwłoki w usunięciu każdej wady Dokumentacji projektowej,
  - 3) za opisanie robót budowlanych w sposób, który mógłby utrudnić uczciwą konkurencję,

- w tym poprzez wskazanie w Projekcie budowlanym, Projekcie wykonawczym, STWiORB lub Przedmiarze robót budowlanych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów, chyba że było to uzasadnione specyfiką robót budowlanych i Wykonawca nie mógł opisać robót budowlanych za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, co merytorycznie uzasadnił w protokole zdawczo-odbiorczym – 1 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdą nieprawidłowość,
- 4) za zwłokę Wykonawcy w zamieszczeniu tablicy informacyjnej lub ogłoszenia zawierającego dane dotyczące planu BIOZ na terenie budowy w dniu rozpoczęcia prac przygotowawczych - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki,
  - 5) za zawinione przerwanie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę trwające powyżej dwóch dni roboczych - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy przerwy w wykonywaniu robót budowlanych,
  - 6) za zwłokę Wykonawcy w stosunku do terminu zakończenia robót budowlanych - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 56 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki, jaki upłynie pomiędzy umownym terminem zakończenia robót budowlanych a faktycznym dniem zakończenia robót budowlanych,
  - 7) za brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
  - 8) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień kalendarzowy zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,
  - 9) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
  - 10) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
  - 11) za niedokonanie wymaganej przez Zamawiającego zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług bądź terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie - w wysokości 5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
  - 12) za dopuszczenie do wykonywania robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy innego podmiotu niż Wykonawca lub zaakceptowany przez Zamawiającego

- podwykonawca skierowany do ich wykonania zgodnie z zasadami określonymi Umową - w wysokości 3 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy,
- 13) za naruszenie zobowiązania do usuwania odpadów, a także zobowiązania do przedkładania informacji o wytwarzanych odpadach oraz sposobach gospodarowania wytworzonymi odpadami - w wysokości 1 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każde naruszenie,
  - 15) za powierzenie obowiązków Projektanta, Kierownika budowy lub Kierownika robót osobie niezaakceptowanej przez Zamawiającego - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień roboczy naruszenia,
  - 16) za nieobecność Kierownika budowy na terenie budowy dłużej niż 1 dzień roboczy – 500 zł za każdy dzień roboczy nieobecności Kierownika budowy na terenie budowy,
  - 17) za nieobecność kierownika robót na terenie budowy w trakcie realizacji robót budowlanych odpowiadających jego specjalności – 500 zł,
  - 18) za nieobecność Projektanta, Kierownika budowy lub Kierownika robót na naradzie koordynacyjnej – 500 zł za nieobecność każdej osoby na naradzie koordynacyjnej,
  - 16) za zwłokę Wykonawcy w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień kalendarzowy zwłoki liczony od dnia upływu terminu na usunięcie wad,
  - 17) za niedopełnienie wymogu zatrudnienia pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z 26.06.1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U. z 2018 r. poz. 917 ze zm.) - w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Przedmiotu Umowy, w którym nie dopełniono przedmiotowego wymogu, za każdą osobę poniżej liczby wymaganych pracowników fizycznych wykonujących roboty budowlane na podstawie umowy o pracę wskazanej przez Zamawiającego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
  3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
    - 1) za zwłokę w przekazaniu Kierownikowi budowy terenu budowy - w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,
    - 2) za zwłokę w przekazaniu Kierownikowi budowy Dziennika budowy – w wysokości 0,05 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,

- 4) za zwłokę w przystąpieniu przez Zamawiającego do odbioru robót budowlanych zgłoszonych przez Wykonawcę w terminach określonych Umową - w wysokości 0,1 % wynagrodzenia określonego w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki.
4. Żądanie odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej jest dopuszczalne, a tym samym Wykonawca może dochodzić od Zamawiającego odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
5. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni kalendarzowych od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty wraz z dokumentem rozliczeniowym. W razie zwłoki z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień kalendarzowy opóźnienia.
6. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót budowlanych lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

### § 35

#### Ochrona danych osobowych

Jeżeli wykonanie Umowy będzie wiązać się z jakimikolwiek operacjami na danych osobowych, Strony zobowiązują się postępować w tym zakresie zgodnie z obowiązującymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, tj. w szczególności przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) – a także przepisami Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000 z późn. zm.).

### § 36

#### Postanowienia końcowe

1. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy Strony zobowiązują się rozpatrywać bez zbędnej zwłoki w drodze wspólnych negocjacji, a w przypadku niemożności osiągnięcia kompromisu spory te będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w szczególności Kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
3. W wypadku, jeżeli jakiegokolwiek postanowienia Umowy okażą się nieważne lub bezskuteczne, nie wpływa to na ważność lub skuteczność innych postanowień. Strony będą dążyły do zastąpienia postanowień nieważnych lub bezskutecznych innymi postanowieniami zgodnymi z pierwotną intencją Stron.
4. Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, 2 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.
5. Dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo dokumenty zgodnie z następującą kolejnością:
  - a) Umowa,

- b) PFU,
  - c) SIWZ (w zakresie nieujętych wyżej),
  - d) Oferta,
  - e) Projekt budowlany,
  - f) Projekt wykonawczy,
  - g) STWiORB,
  - h) Przedmiar robót budowlanych.
6. W celu wyeliminowania stwierdzonych rozbieżności pomiędzy dokumentami, o których mowa w ust. 5, Zamawiający jest zobowiązany niezwłocznie przekazać informację na piśmie występującemu o wyjaśnienie rozbieżności, z zachowaniem przy interpretacji rozbieżności zasady pierwszeństwa kolejności dokumentów.
7. Integralną część Umowy stanowią:
- 1) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia;
  - 2) Załącznik nr 2 – Program Funkcjonalno Użytkowy;
  - 3) Załącznik nr 3 – Oferta,
  - 4) Audyt efektywności Energetycznej Publicznej Szkoły Podstawowej w Domecku
  - 5) Załącznik nr 5 – Wykaz kontaktów,
  - 6) Załącznik nr 6 – Wzór oświadczenia podwykonawcy, dalszego podwykonawcy o uregulowaniu zobowiązań przez Wykonawcę wobec podwykonawców i dalszych podwykonawców,
  - 7) Załącznik nr 7 - Wzór tabelarycznego zestawienia należności wraz z informacjami o ich spłacie dla wszystkich podwykonawców lub dalszych podwykonawców,
  - 8) Załącznik nr 8 – Wzór karty wyrobu,
  - 9) Załącznik nr 9 – Wzór raportu z realizacji robót.

**W imieniu i na rzecz Zamawiającego podpisali:**

Podpis

Podpis

.....  
(imię, nazwisko przedstawiciela  
Zamawiającego)

.....  
(imię, nazwisko przedstawiciela  
Zamawiającego)

.....  
(stanowisko)

Data: ..... r.

.....  
(stanowisko)

Data: ..... r.

**W imieniu i na rzecz Wykonawcy podpisali:**



Podpis

.....  
(imię, nazwisko przedstawiciela  
Wykonawcy)

.....  
(stanowisko)

*Data:* ..... r.

Podpis

.....  
(imię, nazwisko przedst.awiciela Wykonawcy)

.....  
(stanowisko)

*Data:* ..... r.

Załącznik nr 5

### Wykaz kontaktów

Zamawiający :

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej

Wykonawca:

I.p.	Imię i nazwisko	Funkcja	Nr telefonu	Adres poczty elektronicznej

Załącznik nr 6

## Oświadczenie Podwykonawcy

Oświadczenie .....(nazwa firmy),  
iż Wykonawca uregulował wszelkie zobowiązania finansowe związane z wykonanymi robotami budowlanymi, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, lub związane z usługami i dostawami, stanowiącymi przedmiot umów o podwykonawstwo, w zakresie robót objętych daną fakturą Wykonawcy.

Załącznik nr 7

## Tabelaryczne zestawienie należności

l.p.	Rodzaje robót, usług	Wartość wg kosztorysu	Wartość wykonana w okresie rozliczeniowym	Wartość prac wykonanych przez głównego wykonawcę	Wartość prac wykonanych przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę	
					Nazwa podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy	Kwota rozliczona z podwykonawca lub dalszym podwykonawcą

Załącznik nr 8

### OBIEGOWA KARTA WYROBU nr ...

Nazwa zadania inwestycyjnego/remontu:

„ ..... ”  
.....

### WYRÓB OFEROWANY PRZEZ WYKONAWCĘ

Nazwa wyrobu: .....

Okres gwarancji producenta wyrobu: .....

Nazwa producenta wyrobu: .....

Nazwa dystrybutora wyrobu: .....

Kraj produkcji: .....

Miejsce wbudowania wyrobu w obiekt budowlany: .....

Załączniki:

Deklaracja zgodności/właściwości użytkowych .....

Aprobaty techniczne/Ocena techniczna .....

Atesty, certyfikaty .....

Karty techniczne .....

Karty higieniczne .....

Wyniki badań .....

Rysunki .....

Zdjęcia .....

Próbkki .....

### AKCEPTACJA WYROBU OFEROWANEGO PRZEZ WYKONAWCĘ

Funkcja	Czy wyrób może być wbudowany	Data, czytelny
---------	------------------------------	----------------

	w obiekt budowlany?	podpis i pieczętka
Kierownik budowy/robót	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Kierownik robót .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Główny projektant	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Koordinator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Pełnomocnik Inwestora	Ewentualne uwagi: .....	..... r.

## PROTOKÓŁ DOSTAWY I ODBIORU WYROBU

Data dostawy wyrobu na teren budowy: \_\_\_\_ r.

Ilość wyrobu: .....

Funkcja	Czy na teren budowy dostarczony właściwy wyrób, wolny od wad?	Data, czytelny podpis i pieczętka
Kierownik budowy/robót	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.

Kierownik robót .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Koordynator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	..... r.
Pełnomocnik Inwestora	Ewentualne uwagi: .....	..... r.

### PROTOKÓŁ WBUDOWANIA WYROBU

Opis warunków, w jakich składowano wyrób:

.....  
.....  
.....

Okres wbudowania wyrobu w obiekt budowlany:

.....  
.....  
.....

Opis warunków atmosferycznych w trakcie wbudowywania wyrobu w obiekt budowlany:

.....  
.....  
.....

Sprzęt używany w trakcie robót budowlanych:

.....  
.....  
.....

<b>Funkcja</b>	<b>Czy wyrób składowano w warunkach zgodnych z zaleceniami</b>	<b>Czy wyrób wbudowano w sposób zgodny z zaleceniami producenta?</b>	<b>Data, czytelny podpis i pieczęć</b>
----------------	--	--	--

	<b>producenta?</b>		
Kierownik budowy/robót	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	----- r.
Kierownik robót .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	----- r.
Koordinator czynności inspektorów nadzoru inwestorskiego	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	----- r.
Inspektor nadzoru inwestorskiego w specjalności .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	<input type="checkbox"/> TAK, <input type="checkbox"/> NIE, ponieważ .....	----- r.
Pełnomocnik Inwestora	Ewentualne uwagi: .....		----- r.

Załącznik nr 9

### OKRESOWY RAPORT WYKONAWCY nr ...

za okres od \_\_\_\_ r. do \_\_\_\_ r.

Nazwa zadania inwestycyjnego/remontu\*:

„ ..... ”

Przerób na dzień \_\_\_\_ r.:

Lp.	Element obiektu/rodzaj robót (wg tabeli wartości elementów scalonych)	Procentowe zaawansowanie robót budowlanych [%]	Cena oferty wykonanych robót budowlanych [zł]	Nazwa podwykonawcy uczestniczącego w realizacji robót budowlanych
1				
2				
...				
...				
...				
Razem [zł]:				

Liczba osób uczestniczących w realizacji robót budowlanych w okresie od \_\_\_\_ r. do \_\_\_\_ r.: od ..... do ..... osób.

W okresie od \_\_\_\_ r. do \_\_\_\_ r. wystąpiły następujące problemy/zdarzenia/zakłócenia procesu budowlanego:

.....  
 .....  
 .....  
 .....



.....  
Proponowany sposób rozwiązania problemu/zakłócenia procesu budowlanego:  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

....., dnia \_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_. r.  
(miejsowość)

.....  
pełnomocnik Wykonawcy

.....  
(czytelny podpis i pieczęć)

Oświadczamy, że roboty budowlane są realizowane z należytą starannością, zgodnie z: umową, ofertą, decyzjami administracyjnymi dotyczącymi zamierzenia budowlanego, dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa.

Kierownik  
budowy/robót

.....  
.....  
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót  
budowlanych

.....  
.....  
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót  
budowlanych

.....  
.....  
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót  
budowlanych

.....  
.....  
(czytelny podpis i data)

Kierownik robót  
budowlanych

.....  
.....  
(czytelny podpis i data)